



Bank BPS

Grupa BPS

**Regulamin
realizacji Płatności Mobilnych BLIK
w Banku Polskiej Spółdzielczości S.A.**

Metryka regulacji

Podstawowe dane regulacji:

Właściciel dokumentu	Departament Klienta Indywidualnego
Pełna nazwa dokumentu	Regulamin realizacji Płatności Mobilnych BLIK w Banku Polskiej Spółdzielczości S.A.
Data wydania	2025.09.03
Data obowiązywania	2025.09.08
Uchyla	Uchwałę Nr 41/03/ABC/DKI/2024 Zarządu Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu realizacji Płatności Mobilnych BLIK w Banku Polskiej Spółdzielczości S.A.
Kogo obowiązuje	Banki Spółdzielcze uczestniczące w usłudze BLIK dostępnej w aplikacji mobilnej danego Banku Spółdzielczego

Osoby zaangażowane:

Sporządzony przez	Łukasz Olszewski, [DKI]
Zaakceptowany przez	Magdalena Adamczyk [DKI]
Uzgodniony merytorycznie z:	DZ, DR, DP, DB, IOD
Sprawdzony pod względem prawnym	Grzegorz Zimoch

Historia zmian:

Data	Rodzaj zmian	Autor	Zatwierdził (osoba/stanowisko)
2021.04.15	Utworzenie dokumentu	Aleksandra Bober	Artur Janczur Dyrektor DKI
2021.10.01	Modyfikacja dokumentu	Mateusz Cywiński	Artur Janczur Dyrektor DKI
2023.04.12	Modyfikacja dokumentu	Mateusz Cywiński	Magdalena Adamczyk Dyrektor DKI
2023.09.28	Modyfikacja dokumentu	Marcel Trzciński	Magdalena Adamczyk Dyrektor DKI
2023.11.21	Modyfikacja dokumentu	Marcel Trzciński	Magdalena Adamczyk Dyrektor DKI

2024.03.12	Modyfikacja dokumentu	Marcel Trzeciński	Magdalena Adamczyk Dyrektor DKI
2024.10.08	Modyfikacja dokumentu	Łukasz Olszewski Paweł Sokal	Magdalena Adamczyk Dyrektor DKI
2025.09.03	Modyfikacja dokumentu	Łukasz Olszewski	Magdalena Adamczyk Dyrektor DKI

Dokumenty powiązane: Umowa uczestnictwa w Systemie Płatności Mobilnych BLIK

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne	4
Rozdział 2. Ogólne informacje o Systemie Płatności Mobilnych BLIK	8
Rozdział 3. Uczestnictwo w Systemie Płatności Mobilnych BLIK.....	8
Rozdział 4. Autoryzacja transakcji BLIK.....	9
Rozdział 5. Rozliczenia i rozrachunek transakcji.....	10
Rozdział 6. Zasady realizacji transakcji P2P i P2P-R	11
Rozdział 7. Zobowiązania Banku.....	12
Rozdział 8. Zobowiązania Uczestnika	13
Rozdział 9. Obsługa reklamacji	15
Rozdział 10. Archiwizowanie danych i sprawozdawczość	16
Rozdział 11. Postanowienia Końcowe	17
Załączniki	19

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§1.

Niniejszy Regulamin określa warunki włączania Banku Spółdzielczego do Systemu Płatności Mobilnych BLIK w charakterze Wydawcy oraz zasady realizacji Płatności Mobilnych BLIK, w ramach Schematu Płatniczego BLIK, a w szczególności:

- 1) zadania Banku Polskiej Spółdzielczości S.A.;
- 2) zasady wymiany i rozliczania Transakcji Mobilnych, Transakcji P2P, Transakcji P2P-R;
- 3) zasady pośredniego uczestnictwa Uczestników w Schemacie Płatniczym BLIK poprzez Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. oraz obowiązki Uczestników;
- 4) zakres odpowiedzialności Uczestników i Banku Polskiej Spółdzielczości S.A.

§2.

Użyte w Regulaminie oraz Umowie określenia oznaczają:

1) **Akceptant:**

- a) podmiot, który w ramach prowadzonej działalności gospodarczej:
 - przyjmuje środki pieniężne poprzez Transakcje BLIK jako dostępną dla Użytkowników/Użytkowników Instytucjonalnych metodę płatności za towary bądź usługi oferowane przez siebie bądź podmioty działające na Platformie Handlowej prowadzonej przez tego Akceptanta, lub
 - umożliwia zainicjowanie albo inicjuje Transakcję BLIK w ramach upoważnienia udzielonego uprzednio przez Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego Akceptantowi
- b) zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym fundację albo stowarzyszenie nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym organizacja pożytku publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. z dnia 9 czerwca 2022 r. przyjmująca wpłaty z wykorzystaniem Transakcji BLIK;
- c) podmiot lub jednostka organizacyjna uprawniona na podstawie obowiązujących przepisów prawa do przyjmowania płatności o charakterze prawno-administracyjnym, w szczególności podatków, opłat i innych danin publiczno-prawnych

- 2) **Agent Rozliczeniowy** – podmiot związany z PSP Umową o uczestnictwo, który w ramach świadczonych usług płatniczych umożliwia wykonywanie Transakcji Mobilnych realizowanych z wykorzystaniem Urządzeń Akceptujących poprzez przekazywanie danych dotyczących Transakcji Mobilnych do przetwarzania w ramach Schematu BLIK oraz realizujący czynności skutkujące przekazaniem środków pieniężnych, w związku z realizacją Transakcji Mobilnych Akceptantowi bądź innemu uprawnionemu podmiotowi;

- 3) **Alias** – Kod BLIK o charakterze trwałym (wielorazowy) służący do identyfikacji Konta Mobilnego, zarejestrowany w Systemie PSP na zlecenie Wydawcy, wykorzystywany zgodnie ze Specyfikacją Techniczną dla Uczestników;

- 4) **Aplikacja Mobilna** - aplikacja na urządzenie mobilne udostępniana przez Wydawcę Użytkownikowi/Użytkownikowi Instytucjonalnemu spełniającą wymogi określone w Umowie i Regulaminie oraz dopuszczona przez PSP jako narzędzie wykorzystywane przez Użytkowników/Użytkowników Instytucjonalnych do inicjowania lub potwierdzania Transakcji BLIK;

- 5) **Aplikacja mPOS** – aplikacja na urządzenie mobilne udostępniana przez Agenta Rozliczeniowego, spełniająca wymogi określone w *Umowie o Uczestnictwie z PSP* i w *Regulaminie Schematu Płatniczego BLIK* oraz w *Regulaminie Systemu Płatności BLIK*, dopuszczona przez PSP jako

- narzędzie do akceptowania (przyjmowania) przez Akceptanta Transakcji Mobilnych zainicjowanych przez Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej;
- 6) **Autoryzacja** - przeprowadzany przez Wydawcę proces mający na celu potwierdzenie możliwości wykonania Transakcji BLIK przez Użytkownika bądź Użytkownika Instytucjonalnego;
 - 7) **Bank** – Bank Polskiej Spółdzielczości S.A.;
 - 8) **BS** – Bank Spółdzielczy zrzeszony lub współpracujący z Bankiem;
 - 9) **Express Elixir** – prowadzony przez KIR System Przelewów Natychmiastowych;
 - 10) **HUB-BS-API** – system informatyczny Banku, służący do wymiany komunikatów w procesie realizacji Płatności Mobilnych BLIK między Uczestnikiem, Bankiem i PSP;
 - 11) **KIR** – Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.;
 - 12) **Kod BLIK** - Kod Jednorazowy albo Alias niezbędny do dokonania Autoryzacji Transakcji BLIK lub uwierzytelnienia Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego;
 - 13) **Kod Jednorazowy** - ciąg liter lub cyfr generowany przez PSP albo inny ciąg liter lub cyfr zarejestrowany w Systemie PSP przez Wydawcę, który może być wykorzystany wyłącznie w odniesieniu do Autoryzacji jednej Transakcji Mobilnej w okresie jego ważności, określonej w Specyfikacji;
 - 14) **Konto Mobilne** – reprezentacja instancji Aplikacji Mobilnej w Systemie BLIK albo reprezentacja innej funkcjonalności udostępnianej przez Wydawcę wykorzystującej Kod BLIK jednoznacznie identyfikowalną za pomocą unikalnego identyfikatora nadanego przez Wydawcę;
 - 15) **Ognivo** – system informatyczny, prowadzony przez KIR, do wymiany reklamacji pomiędzy uczestnikiem systemu BLIK a PSP
 - 16) **Platforma Handlowa** - rodzaj Urządzenia Akceptującego w postaci serwisu teleinformatycznego służącego do oferowania towarów i usług umożliwiającego uiszczanie płatności poprzez Transakcje Mobilne na rzecz sprzedawców i usługodawców bezpośrednio współpracujących z Akceptantem
 - 17) **PSP** - Polski Standard Płatności S.A.;
 - 18) **Rachunek Uczestnika** - rachunek bieżący lub pomocniczy Uczestnika prowadzony przez Bank;
 - 19) **Regulamin** – niniejszy *Regulamin Realizacji Płatności Mobilnych BLIK w Banku Polskiej Spółdzielczości S.A.*;
 - 20) **Rozliczenie** – proces przeprowadzany przez PSP w celu wyliczenia zobowiązań i należności każdego z Uczestników oraz Schematu Współpracującego względem Systemu BLIK, z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Agentom Rozliczeniowym i Schematowi Współpracującemu;
 - 21) **Rozrachunek** – proces przeprowadzony przez PSP z wykorzystaniem systemu SORBNET3 prowadzonego przez NBP Rachunku Pomocniczego PSP na podstawie Rozliczenia przygotowanego przez PSP, mający na celu doprowadzenie do obciążenia lub uznania rachunków Wydawców i uznanie rachunku Agentów Rozliczeniowych lub Schematu Współpracującego, natomiast w przypadku Agentów Zabezpieczanych mający na celu doprowadzenia do obciążenia lub uznania rachunków prowadzonych dla tych podmiotów przez Wydawców Zabezpieczających;
 - 22) **Schemat BLIK** - Schemat Płatniczy BLIK prowadzony w powiązaniu z Systemem Płatności Mobilnych BLIK przez PSP jako organizację płatniczą w rozumieniu ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych umożliwiający prawidłowe przeprowadzanie Transakcji Mobilnych rozliczanych w ramach Systemu BLIK oraz umożliwiający przeprowadzanie innych Transakcji BLIK

rozliczanych poprzez przelewy wewnątrzbankowe lub w ramach innych niż System BLIK systemów płatności prowadzonych na podstawie ustawy o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami z 24 sierpnia 2001 r.;

- 23) **Schemat Współpracujący** - schemat płatniczy w rozumieniu ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych będący systemem kart płatniczych prowadzony przez Mastercard notyfikowany do Narodowego Banku Polskiego zgodnie z art. 132zo ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, współpracujący z Polskim Standardem Płatności Sp. z o.o. w zakresie obsługi Transakcji BLIK-C;
- 24) **Sesja Rozliczeniowa PSP** - przedział czasu, na podstawie którego wyliczane są Pozycje Rozliczeniowe Uczestników oraz Schematu Współpracującego z tytułu Transakcji Mobilnych, które w tym przedziale zostały przekazane do Rozliczenia;
- 25) **Sieć Akceptacji Transakcji BLIK-C** - podmioty prowadzące punkty handlowe lub usługowe obsługujące zbliżeniowe terminale płatnicze umożliwiające akceptację Transakcji BLIK-C oznaczone znakiem BLIK lub znakiem Mastercard zlokalizowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 26) **SORBNET3** - System płatności prowadzony przez NBP, w którym przeprowadzany jest Rozrachunek Transakcji Mobilnych;
- 27) **Specyfikacja** – opracowana przez dostawcę HUB-BS-API dokumentacja systemu (Załącznik nr 3 do Regulaminu), na którą składają się:
 - a) Dokumentacja techniczna HUB-BS-API:
 - Specyfikacja techniczna dla rozwiązania BLIK – Ruch sieciowy BPS <-> BS i zasady komunikacji,
 - Realizacja obsługi transakcji BLIK, przelewu na telefon (P2P) oraz próby o przelew (P2PR) w Banku BPS S.A. – rozbudowa standardu BS API dla HUB-BS-API,
- 28) **Specyfikacja Techniczna dla Uczestników** – dokument PSP przedstawiający całościowy opis zasad funkcjonowania Systemu BLIK;
- 29) **System BLIK** - System Płatności BLIK prowadzony przez PSP na podstawie zezwolenia nr D/III/SP/2014 wydanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, będący systemem płatności w rozumieniu ustawy o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami z 24 sierpnia 2001 r.;
- 30) **System Płatności Mobilnych BLIK** - Schemat BLIK oraz System BLIK działające w funkcjonalnym powiązaniu;
- 31) **System Przelewów Natychmiastowych, SRPN** - System przelewów natychmiastowych umożliwiający dokonywanie rozliczeń międzybankowych w trybie online;
- 32) **System PSP** - całość systemów informatycznych wykorzystywanych przez PSP na potrzeby związane z prowadzeniem Schematu BLIK i Systemu BLIK lub dowolny z nich;
- 33) **Transakcja BLIK** - transakcja zainicjowana lub realizowana z wykorzystaniem Kodu BLIK;
- 34) **Transakcja Mobilna** oznacza:
 - a) transfer środków pieniężnych na rachunek Akceptanta realizowany za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego obsługującego tegoż Akceptanta obciążający rachunek prowadzony przez Wydawcę na rzecz Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego na podstawie dyspozycji zainicjowanej przez Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo

- b) operację wypłaty lub wpłaty środków pieniężnych realizowaną na podstawie dyspozycji składanej przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo
 - c) transfer środków pieniężnych na rachunek Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego realizowany za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego obsługującego Akceptanta, który przyjął dyspozycję zwrotu środków pieniężnych na rachunek Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego zainicjowaną przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo przy użyciu unikalnego identyfikatora Transakcji Mobilnej, której dotyczy zwrot, albo
 - d) transakcję P2P rozliczaną z wykorzystaniem Systemu BLIK lub Transakcję P2P-R rozliczaną z wykorzystaniem Systemu BLIK;
- 33) **Transakcja P2P** - transakcja realizowana w ramach Schematu BLIK z wykorzystaniem przelewów wewnętrznych (dla Transakcji P2P realizowanych pomiędzy Użytkownikami lub pomiędzy Użytkownikiem Instytucjonalnym a Użytkownikiem, gdy są oni klientami tego samego Wydawcy), Systemu Przelewów Natychmiastowych lub Systemu BLIK pomiędzy dwoma Użytkownikami lub pomiędzy Użytkownikiem Instytucjonalnym a Użytkownikiem, bez pośrednictwa Agenta Rozliczeniowego, w przypadku której ustalenie numeru NRB odbiorcy odbywa się z wykorzystaniem bazy Kont Mobilnych, zaś nadawca wskazuje odbiorcę przy wykorzystaniu unikalnego identyfikatora uprzednio jednoznacznie powiązanego z odbiorcą zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji;
- 34) **Transakcja P2P-R** - transakcja realizowana w ramach Schematu BLIK z wykorzystaniem przelewów wewnętrznych (dla Transakcji P2P-R realizowanych pomiędzy Użytkownikami, gdy są klientami tego samego Wydawcy), Systemu Przelewów Natychmiastowych lub Systemu BLIK, pomiędzy dwoma Użytkownikami, bez pośrednictwa Agenta Rozliczeniowego, inicjowana przez odbiorcę płatności poprzez wysłanie komunikatu zawierającego prośbę o przelew kierowaną do nadawcy przelewu za pośrednictwem Systemu PSP, obejmującą wskazanie danych Użytkownika proszącego o przelew zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji;
- 35) **Uczestnik** - BS związany z Bankiem Umową, spełniający warunki uczestnictwa w Schemacie BLIK oraz w Systemie BLIK określone w Regulaminie oraz Umowie;
- 36) **Uczestnik Systemu BLIK** – Bank BPS, podmiot związany z PSP *Umową o uczestnictwo*, spełniający warunki uczestnictwa w Schemacie BLIK oraz w Systemie BLIK określone w *Regulaminie Schematu Płatniczego BLIK* oraz w *Regulaminie Systemu Płatności BLIK* oraz *Umowie o Uczestnictwo z PSP*;
- 37) **Umowa** - *Umowa uczestnictwa w Systemie Płatności Mobilnych BLIK* zawarta pomiędzy Bankiem a Uczestnikiem, regulująca prawa i obowiązki pomiędzy Bankiem a Uczestnikiem, w związku z umożliwieniem przez Bank Uczestnikowi zaimplementowania usług informatycznych niezbędnych do obsługi usług BLIK i udostępnienia jej Klientom Uczestnika;
- 38) **Urządzenia akceptujące** – urządzenia bądź oprogramowanie obsługiwane przez Akceptanta albo Agenta Rozliczeniowego umożliwiające przyjęcie płatności za towary lub usługi , w szczególności terminal POS, oprogramowanie zainstalowane w sklepie internetowym, Aplikację mPOS, ATM (bankomat);
- 39) **Użytkownik** – osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub zawodową (wspólnicy spółki cywilnej lub rolnik), która zgodnie z umową z Wydawcą korzysta z aktywowanej Aplikacji Mobilnej udostępnionej przez tego Wydawcę oraz osoba fizyczna uprawniona przez Użytkownika Instytucjonalnego

- 40) **Użytkownik Instytucjonalny** – osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, lecz posiadająca z mocy ustawy zdolność prawną, która zgodnie z umową z Wydawcą korzysta z aktywowanej Aplikacji Mobilnej udostępnionej przez tego Wydawcę
- 41) **Wydawca** – Uczestnik lub podmiot będący Uczestnikiem Systemu BLIK oraz Schematu BLIK w charakterze wydawcy instrumentu płatniczego udostępniający swoim klientom Aplikację Mobilną lub inną udostępnioną przez Wydawcę funkcjonalność wykorzystującą Kod BLIK w celu umożliwienia wykonywania Transakcji BLIK.

Rozdział 2. Ogólne informacje o Systemie Płatności Mobilnych BLIK

§3.

1. Bank jako Uczestnik Systemu BLIK oraz HUB-BS-API pośredniczy w realizacji Transakcji Mobilnych Uczestników poprzez:
 - 1) udostępnienie Uczestnikom HUB-BS-API;
 - 2) dokonywanie rozrachunku Transakcji Mobilnych na Rachunkach Uczestników;
 - 3) prowadzenie czynności reklamacyjnych w PSP na zlecenie Uczestników.
2. Schemat BLIK działa w trybie ciągłym, tj. każdego dnia roku przez dwadzieścia cztery godziny na dobę, z wyłączeniem okresu planowanych przerw technicznych.
3. Przetwarzanie i rozliczanie transakcji płatniczych realizowanych instrumentami płatniczymi wydanymi w ramach Schematu BLIK dokonywane jest w złotych polskich.
4. Transakcje BLIK mogą być inicjowane przez Użytkowników oraz Użytkowników Instytucjonalnych w każdym momencie działania Schematu BLIK.
5. Rozliczanie Transakcji Mobilnych przeprowadzane jest przez PSP w kwotach netto, z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom i Agentom Rozliczeniowym.
6. Rozrachunek Transakcji P2P oraz Transakcji P2P-R jest dokonywany w Express Elixir, na zasadach opisanych w *Regulaminie Realizacja płatności natychmiastowych w systemie SRPN BPS w Banku Polskiej Spółdzielczości S.A.*

Rozdział 3. Uczestnictwo w Systemie Płatności Mobilnych BLIK

§4.

1. Włączenie BS do Systemu Płatności Mobilnych BLIK w charakterze Wydawcy możliwe jest po spełnieniu przez niego poniższych warunków:
 - 1) zawarcie Umowy;
 - 2) zapoznanie się z Regulaminem oraz Specyfikacją i ich akceptacja;
 - 3) posiadanie Rachunku Uczestnika;
 - 4) wykonanie niezbędnych zmian w swoich systemach teleinformatycznych, umożliwiających prawidłową komunikację z HUB-BS-API, zgodnie ze Specyfikacją;
 - 5) uzyskanie przez dostawcę Aplikacji Mobilnej, wykorzystywanej przez Uczestnika, pozytywnego wyniku testów technologicznych w zakresie współpracy z HUB-BS-API oraz z Systemem PSP.
2. Niezależnie od warunków wymienionych w ust. 1 powyżej, warunkiem udostępnienia Uczestnikowi możliwości realizacji Transakcji P2P oraz Transakcji P2P-R jest zawarcie z Bankiem *Umowy uczestnictwa w Systemie Rozliczeń Płatności Natychmiastowych SRPN BPS*.

Rozdział 4. Autoryzacja transakcji BLIK

§5.

1. Zarządzanie kolejką zleceń w Systemie BLIK odbywa się według zasady First In First Out (pierwszy na wejściu, pierwszy na wyjściu). Transakcje BLIK są więc realizowane, a Transakcje Mobilne także rozliczane, zgodnie z kolejnością wprowadzenia zlecenia do Systemu BLIK.
2. Autoryzacja Transakcji BLIK realizowana jest w ramach Schematu BLIK przez Wydawców z wykorzystaniem Kodów BLIK.
3. Ogólny model realizacji Transakcji BLIK wykonywanej z wykorzystaniem Kodu Jednorazowego generowanego przez PSP składa się z następujących etapów:
 - 1) wygenerowanie Kodu Jednorazowego przez PSP;
 - 2) na żądanie Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego przekazane przez Aplikację Mobilną do Wydawcy, Wydawca wysyła do PSP żądanie wygenerowania Kodu Jednorazowego. Kod Jednorazowy jest generowany przez PSP i zwracany do Wydawcy. PSP zachowuje identyfikatory Wydawcy i Konta Mobilnego, dla którego wygenerowany został Kod Jednorazowy. Wygenerowany Kod Jednorazowy wyświetlany jest w Aplikacji Mobilnej Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego,
 - 3) wprowadzenie Kodu Jednorazowego wygenerowanego przez PSP do Urządzenia Akceptującego: Użytkownik/Użytkownik Instytucjonalny wprowadza Kod Jednorazowy wygenerowany przez PSP do Urządzenia Akceptującego;
 - 4) przekazanie Kodu Jednorazowego wygenerowanego przez PSP do Autoryzacji: Urządzenie Akceptujące wysyła Kod Jednorazowy wygenerowany przez PSP wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego do PSP;
 - 5) weryfikacja Kodu Jednorazowego wygenerowanego przez PSP w ramach Systemu BLIK: PSP na podstawie otrzymanego od Agenta Rozliczeniowego Kodu Jednorazowego uprzednio wygenerowanego przez PSP wyszukuje Konto Mobilne i określa Wydawcę oraz przesyła do niego dane dotyczące Transakcji BLIK w celu Autoryzacji;
 - 6) autoryzacja przez Wydawcę: Wydawca dokonując Autoryzacji podejmuje decyzję w zakresie możliwości wykonania Transakcji BLIK;
 - 7) przekazanie odpowiedzi do Urządzenia Akceptującego: Wydawca przesyła decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji Mobilnej do PSP. PSP za pośrednictwem sieci Agenta Rozliczeniowego przekazuje decyzję o akceptacji lub odrzuceniu Transakcji BLIK do Urządzenia Akceptującego.

§6.

1. Zlecenie Transakcji BLIK uważane jest za wprowadzone do Systemu PSP z momentem przekazania do PSP Kodu BLIK wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK. Autoryzacja Transakcji BLIK przez Wydawcę jest nieodwołalna. Od momentu dokonania Autoryzacji przez Wydawcę zlecenie Transakcji BLIK nie może być odwołane ani przez Uczestnika, ani przez osobę trzecią.
2. Dokonując Autoryzacji skutkującej przekazaniem Transakcji Mobilnej do Rozliczenia Wydawca zobowiązuje się do zapłaty za Transakcję Mobilną na rzecz Agenta Rozliczeniowego za pośrednictwem Banku i Systemu BLIK. W przypadku, gdy Transakcja Mobilna przekazana do Rozliczenia w ramach Systemu BLIK stanowi transfer środków pieniężnych na rachunek Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego obsługiwany przez Wydawcę, wówczas Agent Rozliczeniowy zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wydawcy kwoty wynikającej z Rozliczenia.

3. Decyzje podejmowane przez Wydawcę w ramach Autoryzacji muszą być trwale zapisywane w systemie informatycznym Wydawcy oraz Agenta Rozliczeniowego.
4. Transakcja Mobilna zautoryzowana przez Wydawcę może być anulowana przez PSP albo Agenta Rozliczeniowego w przypadku zaistnienia błędu technicznego.
5. Transakcja Mobilna może być anulowana albo korygowana przez okres 25 miesięcy od dnia Autoryzacji Transakcji Mobilnej.

§7.

1. W celu ograniczenia ryzyka operacyjnego związanego z przeprowadzaniem Transakcji Mobilnych, Uczestnik może kierować do Autoryzacji Transakcje Mobilne na kwotę nie większą niż określona w Specyfikacji.
2. W przypadku skierowania do Autoryzacji Transakcji BLIK na kwotę wyższą niż ustalony limit pojedynczej Transakcji Mobilnej HUB-BS-API odrzuci Transakcję BLIK ze wskazaniem odpowiedniego kodu błędu.

§8.

PSP zgłasza ujawnione przypadki nieautoryzowanych Transakcji BLIK do NBP zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.

§9.

Do celów rejestracji Transakcji BLIK w Schemacie BLIK i Systemie BLIK przyjmuje się datę i czas systemowy obowiązujący w Systemie PSP.

Rozdział 5. Rozliczenia i rozrachunek transakcji

§10.

1. Transakcje Mobilne zainicjowane w ramach Schematu BLIK rozliczane są w Systemie BLIK zgodnie z postanowieniami Umowy oraz Regulaminem wraz załącznikami do Regulaminu.
2. PSP dokonuje w Systemie BLIK Rozliczenia, na podstawie którego inicjuje Rozrachunek Transakcji Mobilnych z wykorzystaniem systemu SORBNET3 prowadzonego przez NBP.
3. Transakcje Mobilne zautoryzowane w Schemacie BLIK w dni ustawowo wolne od pracy ujęte są w Sesji Rozliczeniowej PSP Rozliczanej w pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu lub dniach ustawowo wolnych od pracy.
4. Rozliczanie Transakcji Mobilnych przeprowadzane jest w kwotach netto, z uwzględnieniem opłat należnych Wydawcom, Schematowi Współpracującemu i Agentom Rozliczeniowym. Wysokość opłat, o których mowa w zdaniu poprzedzającym została określona w załączniku nr 1 do Regulaminu.
5. PSP generuje i udostępnia Uczestnikom Systemu BLIK pliki rozliczeniowo-rekoncyliacyjne, zawierające wszystkie zakwalifikowane do danej Sesji Rozliczeniowej PSP Transakcje Mobilne, które dotyczą Uczestnika Systemu BLIK.
6. Pliki rozliczeniowo-rekoncyliacyjne udostępniane są Bankowi po zakończeniu Sesji Rozliczeniowej PSP.
7. Bank dokonuje weryfikacji danych zawartych w plikach rozliczeniowo-rekoncyliacyjnych i zgłasza do PSP ewentualne niezgodności w dni robocze.
8. PSP niezwłocznie po otrzymaniu informacji o niezgodnościach podejmuje czynności zmierzające do wyjaśnienia sytuacji, a w razie konieczności ponownie generuje i udostępnia Bankowi pliki rozliczeniowo-rekoncyliacyjne.
9. Po pozytywnej weryfikacji danych w plikach rozliczeniowo-rekoncyliacyjnych, Bank dokonuje podziału plików na poszczególnych Uczestników i udostępnia je w HUB-BS-API.

§11.

1. Rozrachunek sesji rozliczeniowej PSP odbywa się z wykorzystaniem systemu SORBNET3 prowadzonego przez NBP, w powiązaniu z Systemem Płatności BLIK jako systemem zewnętrznym.
2. Rozrachunek w systemie SORBNET3 odbywa się od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium RP. W dniu dokonania przez PSP rozrachunku w systemie SORBNET3, Bank dokonuje rozliczenia z Uczestnikiem, poprzez obciążenie lub uznanie jego Rachunku Uczestnika kwotą wynikającą z salda przekazanego przez PSP w raporcie rozliczeniowym, w części dotyczącej danego Uczestnika.

Rozdział 6. Zasady realizacji transakcji P2P i P2P-R

§12.

1. Proces realizacji Transakcji P2P w Systemie BLIK dokonywany jest przy wykorzystaniu bazy Kont Mobilnych oraz w drodze rozliczenia wewnętrznego przeprowadzanego przez Wydawcę, bądź z wykorzystaniem SRPN, albo Systemu BLIK. Ogólny model Transakcji P2P składa się z następujących etapów:
 - 1) zlecenie Transakcji P2P:

Zlecenie wykonania Transakcji P2P składane jest Wydawcy przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej w przypadku Użytkowników/Użytkowników Instytucjonalnych. Składając zlecenie Użytkownik/Użytkownik Instytucjonalny wskazuje Alias powiązany uprzednio w Systemie BLIK z Kontem Mobilnym odbiorcy na potrzeby realizacji Transakcji oraz kwotę transakcji;
 - 2) pozyskanie numeru NRB z bazy Kont Mobilnych:

Wydawca, który otrzyma od Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego zlecenie Transakcji P2P, przesyła do bazy Kont Mobilnych zapytanie zawierające Alias otrzymany w zleceniu. PSP przekazuje Wydawcy realizującemu dyspozycję przelewu numer NRB przypisany w bazie Kont Mobilnych do przesłanego w zapytaniu Aliasu. W przypadku braku Aliasu w bazie Kont Mobilnych Wydawca w odpowiedzi otrzymuje komunikat błędu i informuje Użytkownika/Użytkownika Instytucjonalnego, który zlecił wykonanie Transakcji P2P o braku możliwości realizacji płatności;
 - 3) skierowanie Transakcji P2P do realizacji w ramach rozliczenia wewnętrznego przeprowadzanego przez Wydawcę bądź rozliczenia w Systemie Przelewów Natychmiastowych . Wydawca po pozyskaniu z bazy Kont Mobilnych numeru NRB uzupełnia o ten numer zlecenie płatności i przygotowany w ten sposób kompletny przelew kieruje do rozliczenia wewnętrznego w przypadku, jeżeli prowadzi rachunki bankowe obydwu stron transakcji, zaś w innym przypadku kieruje transakcję do rozliczenia w Systemie Przelewów Natychmiastowych.
2. Ogólny model realizacji Transakcji P2P-R składa się z następujących etapów:
 - 1) wysłanie prośby o przelew przez Użytkownika inicjującego Transakcję P2P-R:

Użytkownik podając przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej Alias powiązany uprzednio w Systemie BLIK z Kontem Mobilnym wskazuje innego Użytkownika, do którego kieruje prośbę o wykonanie przelewu. Użytkownik wysyłający prośbę o przelew określa kwotę oraz opcjonalnie tytuł przelewu. Dane określone przez Użytkownika wraz z imieniem, nazwiskiem i numerem jego telefonu przesyłane są przez Wydawcę do Systemu BLIK. Wydawca przekazujący do Systemu PSP komunikat zawierający prośbę o przelew określa w tym komunikacie preferencje dotyczące sposobu rozliczenia Transakcji P2P-R zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla Użytkowników;
 - 2) identyfikacja Użytkownika będącego nadawcą przelewu:

System PSP po otrzymaniu od Wydawcy komunikatu prośby o przelew zawierającej dane wskazane w punkcie 1) powyżej, na podstawie Aliasu przesłanego w komunikacie zawierającym prośbę o przelew, identyfikuje Konto Mobilne Użytkownika, do którego kierowana jest prośba o przelew i przesyła komunikat do Wydawcy obsługującego tego Użytkownika. W przypadku braku Aliasu w bazie Kont Mobilnych odpowiadającego danym wskazanym w komunikacie prośby o przelew Wydawca, który przesłał komunikat z prośbą o przelew, w odpowiedzi otrzymuje z Systemu PSP komunikat błędu i informuje Użytkownika o braku możliwości wysłania prośby o przelew;

3) akceptacja prośby o przelew:

Wydawca obsługujący Użytkownika, do którego kierowana jest prośba o przelew, otrzymuje z Systemu PSP komunikat zawierający prośbę o przelew. Wydawca prezentuje Użytkownikowi prośbę o przelew w Aplikacji Mobilnej udostępniając imię i nazwisko Użytkownika będącego nadawcą prośby o przelew, kwotę oraz tytuł przelewu, jeżeli został określony w prośbie o przelew. Jeśli Użytkownik zaakceptuje prośbę o przelew w Aplikacji Mobilnej, obsługujący tegoż Użytkownika Wydawca przesyła do Systemu PSP komunikat informujący o akceptacji prośby o przelew oraz kieruje Transakcją P2P-R do rozliczenia w ramach Systemu Przelewów Natychmiastowych ;

4) rozliczanie Transakcji P2P-R:

Transakcje P2P-R rozliczane są w ramach Systemu Przelewów Natychmiastowych W przypadku wykorzystania Express ELIXIR przelew jest kierowany do rozliczeń ze wskazaniem MP2P jako typu usługi. Niezależnie od sposobu rozliczenia transakcji, Wydawca obsługujący Użytkownika, który wysłał prośbę o przelew, uznaje rachunek tego Użytkownika bezpośrednio po otrzymaniu z Systemu PSP komunikatu informującego o zaakceptowaniu prośby o przelew.

Rozdział 7. Zobowiązania Banku

§13.

1. Bank reprezentuje Uczestnika w kontaktach z PSP, który jest podmiotem odpowiedzialnym za zapewnienie zgodności funkcjonowania Schematu BLIK oraz Systemu BLIK z przepisami prawa, zapewnienie bezpieczeństwa i sprawności funkcjonowania Schematu BLIK i Systemu BLIK oraz zarządzanie Schematem BLIK i Systemem BLIK.
2. W oparciu o dokumenty PSP: *Regulamin Systemu BLIK* oraz *Specyfikacje Techniczne Systemu BLIK*, Bank w szczególności:
 - 1) ustala zasady uczestnictwa BS w Schemacie BLIK i Systemie BLIK za pośrednictwem Banku;
 - 2) ocenia zgodność rozwiązań stosowanych przez Uczestników z wymogami określonymi w Umowie i Regulaminie;
 - 3) ustala wymogi oraz standardy techniczne określające zasady funkcjonowania HUB-BS-API, uwzględniając wymogi oraz standardy techniczne określone przez PSP dla Schematu BLIK i Systemu BLIK;
 - 4) ustala wymogi oraz standardy techniczne określające zasady komunikacji pomiędzy HUB-BS-API a Uczestnikami;
 - 5) rozwija w HUB-BS-API funkcjonalności udostępniane w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK;
 - 6) ustala standardy procesu rozliczeń, obsługi reklamacji i innych zgłoszeń, a także jednolity format komunikacji z Uczestnikami;

- 7) informuje Uczestników o stwierdzonych niezgodnościach stosowanych przez nich rozwiązań z wymogami określonymi w Umowie lub Regulaminie, wskazuje termin usunięcia niezgodności oraz podejmuje działania ukierunkowane na wyeliminowanie przez Uczestników tych niezgodności.

§14.

1. Bank w zakresie udostępniania HUB-BS-API jest podmiotem zobowiązanym do działania zgodnie z postanowieniami Umowy, Regulaminu oraz wymogami zawartymi w Specyfikacji. W szczególności Bank:
 - 1) zapewnia działanie HUB-BS-API zgodnie z warunkami opisanymi w Specyfikacji;
 - 2) weryfikuje Transakcje BLIK przekazywane do HUB-BS-API pod kątem spełnienia warunków technicznych, o których mowa w Specyfikacji;
 - 3) informuje Uczestników w przypadku wysyłania przez nich komunikatów niezgodnych ze Specyfikacją;
 - 4) we współpracy z PSP sprawdza, czy spełnione są przez Wydawcę kryteria w zakresie dopuszczenia do użytkowania Aplikacji Mobilnych udostępnionych przez Wydawców i wykorzystywanych w ramach Systemu BLIK;
 - 5) umożliwia Uczestnikom podłączenie do infrastruktury HUB-BS-API zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji;
 - 6) wyznacza rozwiązania techniczno-organizacyjne umożliwiające przepływ danych niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji Uczestników w zakresie Transakcji BLIK;
 - 7) informuje z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem Uczestników o czasowej niedostępności HUB-BS-API z powodu planowanych prac konfiguracyjnych, których efektem może być niedostępność usługi BLIK, przy czym w sytuacjach awaryjnych strony dopuszczają możliwość poinformowania Uczestnika w terminie krótszym, jednakże możliwie jak najwcześniej;
 - 8) powiadamia niezwłocznie Uczestników o awarii HUB-BS-API;
 - 9) pośredniczy w przekazywaniu od Uczestników do PSP żądań generowania Kodów BLIK służących do wykonania Transakcji BLIK;
 - 10) aktualizuje w oparciu o dane PSP bazę Kont Mobilnych;
 - 11) przygotowuje pliki rozliczeniowe dla Uczestników na podstawie zbiorczych plików rekondylacyjnych wygenerowanych przez PSP w celu dokonania Rozrachunku Transakcji Mobilnych;
 - 12) wykonuje czynności związane z przekazaniem reklamacji dotyczących Transakcji BLIK do PSP oraz ze zwrotnym przekazaniem wyniku reklamacji do Uczestnika, zgodnie z wymogami określonymi w tym zakresie przez PSP.

Rozdział 8. Zobowiązania Uczestnika

§15.

1. Uczestnik jest zobowiązany do działania w tym realizowania Transakcji BLIK zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Umowy, Regulaminu oraz wymogami zawartymi w Specyfikacji, a w szczególności jest zobowiązany do:
 - 1) wykonywania niezbędnych zmian w swoich systemach teleinformatycznych, umożliwiających prawidłową obsługę Komunikatów wymienianych z HUB-BS-API;
 - 2) podłączenia do infrastruktury HUB-BS-API, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji;
 - 3) przestrzegania standardów HUB-BS_API określonych w Specyfikacji;

- 4) używania znaku towarowego BLIK w celu promowania Transakcji BLIK oraz Transakcji P2P;
 - 5) w przypadku, gdy Uczestnikiem jest Agent Rozliczeniowy – udostępniania Transakcji BLIK jako metody płatności wyłącznie Akceptantom, którzy:
 - w Urzędzeniach Akceptujących w odniesieniu do Transakcji BLIK jako metody płatności za towary bądź usługi stosują Znak w sposób nie wprowadzający w błąd Użytkowników lub innych klientów,
 - nie prowadzą działalności sprzecznej z obowiązującymi przepisami prawnymi bądź powszechnie przyjętymi normami etycznymi,
 - nie są wpisani na listy podmiotów objętych sankcjami nałożonymi przez uprawnione organy państwowe, organy Unii Europejskiej lub organizacje międzynarodowe;
 - 6) przestrzegania zapisów ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.
2. Uczestnik zobowiązany jest do wykonywania czynności w zakresie:
- 1) zapewnienia środków pieniężnych na Rachunku Uczestnika niezbędnych do dokonania przez Bank rozrachunku przepływów finansowych związanych z Transakcjami Mobilnymi rozliczonymi w ramach Systemu BLIK;
 - 2) udostępniania Aplikacji Mobilnej Użytkownikom/Użytkownikom Instytucjonalnym;
 - 3) uwierzytelnienia Użytkowników/Użytkowników Instytucjonalnych w Aplikacji Mobilnej;
 - 4) pozyskiwania poprzez HUB-BS-API Kodów Jednorazowych generowanych przez PSP na potrzeby realizacji Transakcji Mobilnych;
 - 5) zgłaszania do rejestracji w HUB-BS-API Kont Mobilnych;
 - 6) dokonywania Autoryzacji Transakcji BLIK wyłącznie przy wykorzystaniu Kodu BLIK udostępnionego przez PSP;
 - 7) niezwłocznego uaktualnienia statusu Konta Mobilnego Użytkownika w Systemie HUB-BS-API, w szczególności w przypadku, gdy Użytkownik/Użytkownik Instytucjonalny rezygnuje z usługi umożliwiającej inicjowanie Transakcji BLIK;
 - 8) wdrożenia procedury monitorowania nieautoryzowanych transakcji rozumianych jako Transakcje BLIK zainicjowane przez osoby nieuprawnione oraz informowania Banku o zidentyfikowanych przypadkach nieautoryzowanych transakcji w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze;
 - 9) informowania Użytkowników/Użytkowników Instytucjonalnych o ryzykach związanych z usługami oferowanymi przez Wydawców w ramach Schematu BLIK, w szczególności o ryzykach związanych z dokonywaniem transakcji płatniczych w Internecie i przy zastosowaniu Aplikacji Mobilnych.
3. Uczestnik może wykonywać zobowiązania wynikające z Umowy i Regulaminu za pomocą lub przy udziale podmiotów trzecich, o ile Uczestnik zapewni w umowie zawartej z takim podmiotem ochronę informacji na poziomie nie niższym niż określony w Umowie o Uczestnictwo i Regulaminie. Uczestnik poinformuje Bank z miesięcznym wyprzedzeniem o udziale podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w wykonywaniu Umowy i Regulaminu. Bank z ważnych powodów może zgłosić sprzeciw wobec powierzenia przez Uczestnika wykonywania zobowiązań przez podmiot trzeci w terminie 14 dni od daty doręczenia informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
4. Uczestnik może udostępnić Regulamin oraz inne dokumenty dotyczące funkcjonowania Systemu BLIK podmiotom, o których mowa w punkcie powyżej, w zakresie niezbędnym do wykonywania na rzecz Uczestnika usług przez te podmioty.

5. Uczestnicy uprawnieni są do wykorzystywania Kodów BLIK lub innych funkcjonalności udostępnianych w ramach Schematu BLIK wyłącznie na potrzeby świadczenia usług w zakresie obsługi Transakcji BLIK zgodnie z postanowieniami Umowy i Regulaminu.
6. Uczestnik uprawniony jest do wykorzystywania danych udostępnionych w związku z uczestnictwem w Schemacie BLIK i Systemie BLIK wyłącznie w celu należytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy o Uczestnictwo.

§16.

1. Uczestnicy, Bank oraz PSP ponoszą odpowiedzialność wyłącznie za skutki niezgodnego z Umową bądź Regulaminem wykonania przez siebie czynności w zakresie obsługi Transakcji BLIK. Tym samym Uczestnicy, Bank oraz PSP nie odpowiadają za dostarczenie przez Akceptanta towaru lub usługi ani też za niezgodność parametrów towaru i/lub usługi z umową wiążącą Użytkownika bądź Użytkownika Instytucjonalnego i Akceptanta. Roszczenia tego typu rozstrzygane są bezpośrednio pomiędzy Użytkownikiem bądź Użytkownikiem Instytucjonalnym a Akceptantem.
2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność wobec innych Uczestników, Banku oraz PSP za skutki wprowadzenia do Systemu PSP przez siebie lub obsługiwanego przez siebie Użytkownika Transakcji BLIK w złej wierze lub w wyniku przestępstwa, w tym za nieuprawnione działania osób trzecich w systemach Uczestnika lub Aplikacji Mobilnej udostępnionej przez tego Uczestnika.
3. Uczestnicy zobowiązani są do prowadzenia działań ukierunkowanych na zmniejszenie ryzyka narażenia Użytkowników oraz innych Uczestników na skutki działalności przestępczej. W szczególności Uczestnicy zobowiązani są do przysyłania do PSP danych kontaktowych dotyczących osób odpowiedzialnych w ich strukturach organizacyjnych za wymianę informacji w zakresie działań przestępczych zagrażających Użytkownikom i innym Uczestnikom oraz zobowiązani są do bieżącego aktualizowania tych danych.

Rozdział 9. Obsługa reklamacji

§17.

1. Proces obsługi reklamacji i innych zgłoszeń dotyczących Schematu BLIK i Systemu BLIK jest realizowany przez PSP w oparciu o system PSP Claims.
2. Zgłoszenia, zapytania i reklamacje mogą być zgłaszane w terminie do 13 miesięcy licząc od daty Autoryzacji Transakcji.
3. W przypadku konieczności dokonania zgłoszenia reklamacyjnego w PSP, Uczestnik przekazuje jego treść do Banku z wykorzystaniem poczty elektronicznej e-mail na adres: gwarancja.rozrachunku@bankbps.pl
4. Zgłoszenie reklamacyjne w treści powinno zawierać następujące dane:
 - 1) identyfikator transakcji nadany przez PSP (TXREF do zweryfikowania w Multicentaur);
 - 2) identyfikator transakcji nadany przez uczestnika (EXTTXREF do zweryfikowania w Multicentaur);
 - 3) datę rejestracji transakcji (kiedy płatność została wykonana);
 - 4) kwotę transakcji;
 - 5) walutę transakcji;
 - 6) reklamowaną kwotę w walucie transakcji;
 - 7) w przypadku, gdy reklamacja dotyczy transakcji wykonanej w ATM należy podać lokalizację bankomatu;

5. Jeżeli z treści zgłoszenia wynika, że transakcja jest nieautoryzowana to dodatkowo zgłoszenie powinno być uzupełnione o uzyskane od Użytkownika szczegóły zaistniałego zdarzenia lub szczegóły przebiegu jej wykonania, w tym powód złożenia reklamacji:
 - 1) klient nie rozpoznaje transakcji;
 - 2) zduplikowana transakcja;
 - 3) kwota transakcji niezgodna z zaakceptowaną przez klienta.
6. Reklamacja zgłaszana do PSP nie może zawierać żadnych danych wrażliwych (danych osobowych klienta, numeru NRB).
7. Jeżeli zgłoszenie reklamacyjne dotyczy transakcji typu fraud należy zamieścić taką informację w zgłoszeniu; nie jest wymagany skan zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa. Bank na podstawie zgłoszenia Uczestnika dokonuje jego rejestracji w systemie PSP, w celu przesłania do PSP.
8. W przypadku przekazania płatności mobilnej P2P przez Użytkownika na niewłaściwy rachunek odbiorcy, Uczestnik zgłasza reklamację samodzielnie za pośrednictwem witryny Ognivo (Moduł Reklamacji i Zgłoszeń) jako reklamację dotyczącą płatności wykonanej w systemie Express Elixir.
9. Adresat reklamacji rozpatruje zgłoszenie w ciągu 15 dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania zgłoszenia z PSP.
10. W przypadku, gdy Adresat reklamacji, z przyczyn niezależnych od niego, nie jest w stanie w terminie 15 dni kalendarzowych rozstrzygnąć zgłoszenia zobowiązany jest powiadomić PSP o zaistnieniu takiej sytuacji. PSP wydłuży wówczas czas przeznaczony na odpowiedź do 30 dni kalendarzowych.
11. W przypadku przekroczenia wyznaczonego terminu reklamację dotyczącą indywidualnych Transakcji BLIK (zgłaszanych przez Uczestników/Użytkowników Instytucjonalnych w imieniu swoim lub na podstawie reklamacji Użytkowników i Akceptantów) uznaje się za zasadną.
12. O wyniku rozstrzygnięcia reklamacji w PSP Bank informuje Uczestnika tym samym kanałem, co pierwotne zgłoszenie.
13. PSP nalicza opłatę za rozpatrzenie reklamacji w wysokości określonej w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu Uczestnikowi, który poprzez niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy lub Regulaminu spowodował zaistnienie zdarzenia, które stanowiło podstawę zgłoszenia reklamacji przez innego Uczestnika. W przypadku, jeżeli czynności wykonane w ramach rozpatrywania reklamacji wykażą, iż reklamacja została zgłoszona w okolicznościach, w których żadnemu Uczestnikowi ani PSP nie można przypisać niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy o Uczestnictwo, Umowy lub Regulaminu, opłata za rozpatrzenie reklamacji jest pobierana od Uczestnika, który zgłosił reklamację.
14. W przypadku naliczenia i pobrania opłaty, o której mowa w ust. 13, Bank obciąża Uczestnika kwotą wynikającą z obciążenia dokonanego przez PSP.

Rozdział 10. Archiwizowanie danych i sprawozdawczość

§18.

1. Bank przechowuje w archiwach dane dotyczące wszystkich Transakcji BLIK zrealizowanych przy pomocy Systemu PSP przez okres, o którym mowa w ust. 2.
2. Po upływie 6 (sześciu) lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym przeprowadzono Transakcję BLIK przy pomocy Systemu BLIK, Bank ma prawo usunąć dane archiwalne w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie.
3. Reklamacje zgłoszone przez Uczestników będą archiwizowane po upływie 25 miesięcy od ich zgłoszenia. Dane archiwalne będą przechowywane przez 6 lat licząc od końca roku kalendarzowego,

w którym wprowadzono reklamację, a następnie usunięte w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie.

§19.

1. PSP oraz Bank udostępniają na żądanie uprawnionych organów kontroli dane źródłowe dotyczące wykonanych w ramach Schematu BLIK i Systemu BLIK Transakcji BLIK.
2. PSP oraz Bank mogą sporządzać i udostępniać w formie zagregowanej i w zakresie prawem dozwolonym statystyki dotyczące ogółu Transakcji BLIK, w tym Transakcji Mobilnych oraz Transakcji P2P.

Rozdział 11. Postanowienia Końcowe

§20.

1. PSP jest wyłącznym podmiotem zarządzającym Znakiem. PSP, Bank oraz Uczestnicy w zakresie udzielonych im uprawnień licencyjnych używają znaku w celu oznaczania punktów akceptujących lub realizujących Transakcje BLIK, na potrzeby związane z oznaczaniem usług oferowanych w ramach Schematu BLIK oraz w celu promowania Schematu BLIK oraz Systemu BLIK. PSP udziela zezwolenia na oznaczenie Znakiem usług przewidujących udostępnianie Transakcji BLIK oraz funkcjonalności dostarczanych przez PSP i zaimplementowanych przez Wydawcę.
2. Postanowienia Regulaminu, w tym załączników do Regulaminu, mogą być zmieniane przez Bank jednostronnie, zaś dla skuteczności takich zmian wystarczające jest powiadomienie Uczestników o zmianach z zapewnieniem miesięcznego okresu dostosowawczego. Jednostronna zmiana postanowień Regulaminu będzie dokonywana przez Bank każdorazowo z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Umowy. Bank informuje o zmianach za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email wskazany w Umowie. Zaproponowane zmiany, wiążą Uczestnika, jeżeli w terminie 14 dni od dnia, w którym został o nich powiadomiony, nie zgłosi sprzeciwu (w formie pisemnej lub elektronicznej podpisanej podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności, brana pod uwagę data nadania). W przypadku zgłoszenia sprzeciwu Umowa wygasa w dniu poprzedzającym wejście w życie zmian.
3. Postanowienia zmienionej wersji Regulaminu mogą być dla Uczestnika oraz Banku wiążące przed upływem miesięcznego okresu dostosowawczego, jeżeli zmiana Regulaminu obejmuje uprawnienia dla Uczestnika niekolidujące z uprawnieniami innych Uczestników. Związanie Uczestnika oraz Banku zmienioną wersją Regulaminu w trybie określonym w zdaniu poprzedzającym wymaga zawarcia stosownego aneksu do Umowy.
4. Udostępnienie Uczestnikowi przez PSP nowej usługi bądź funkcjonalności odbywa się:
 - a) na podstawie Regulaminu,
 - b) na podstawie aneksu do Umowy o Uczestnictwo, albo
 - c) na podstawie wypełnionego prawidłowo przez Uczestnika i doręzonego do PSP formularza parametryzacyjnego, jeżeli PSP udostępni stosowny formularz i poinformuje Uczestników o możliwości udostępnienia nowej usługi bądź funkcjonalności przy jego zastosowaniu.
5. Udostępnienie przez Uczestnika możliwości realizowania bądź udostępniania Transakcji BLIK podmiotom prowadzącym inne schematy płatnicze bądź inne systemy płatności wymaga uprzedniego zawarcia z PSP przez podmiot prowadzący schemat płatniczy bądź system płatności umowy określającej zasady współpracy, której wejście w życie może być uzależnione od wydania stosownych zezwoleń bądź zgód wymaganych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. PSP zawiera umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na zasadach określonych w art. 353¹ Kodeksu cywilnego.

6. Uczestnicy Schematu Płatniczego BLIK oraz Systemu Płatności BLIK mogą uczestniczyć w innych systemach płatności lub schematach płatniczych.
7. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dokumencie stosuje się postanowienia Umowy oraz odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Cennik usług świadczonych przez Polski Standard Płatności S.A.;
2. Załącznik nr 2 - Opłaty należne Wydawcom od Agentów Rozliczeniowych;
3. Załącznik nr 3 - Specyfikacja techniczna dla rozwiązania BLIK – Ruch sieciowy BPS <-> BS;
4. Załącznik nr 4 - Realizacja obsługi transakcji BLIK, przelewu na telefon (P2P) oraz prośby o przelew (P2PR) w Banku BPS S.A. – rozbudowa standardu BS API dla HUB-BS-API;
5. Załącznik nr 5 - Wymagania dla aplikacji mobilnych dostawców Banków Spółdzielczych.