Załącznik do Uchwały Nr 146/2026
Zarządu Banku Spółdzielczego w Sejnach
z dnia 19.10.2026 r.

Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Sejnach dla klientów instytucjonalnych

Obowiązuje od 01.01.2027r.

Signed by / Podpisano przez:
Jacek Kozakiewicz
Date / Data: 2026-10-26 12:29

Signed by / Podpisano przez:
Jan Piotr Wojciechowski
Date / Data: 2026-10-26 12:50

Sejny, styczeń 2027

Spis treści:

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych 2
Rozdział I. RACHUNKI DEPOZYTOWE 4
I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH 4
II. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH 8
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH 8
Rozdział II. KARTY BANKOWE /BLIK 10
I. KARTA PŁATNICZA VISA BUSINESS 10
II. USŁUGA BLIK.....11
Rozdział III. KREDYTY GOSPODARCZE 12
I. KREDYTY KOMERCYJNE.....12
II. KREDYTY PREFERENCYJNE.....13
III. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE 13
IV. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH.....14
V. SKRYTKI SEJFOWE I KASETY.....14
VI. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH..... 15
Rozdział IV. PRZEKAZY W OBROCIE DEWIZOWYM.....16
I. Opłata transakcyjna za realizację przekazów wysłanych do banków krajowych i zagranicznych: 16
II. Opłata transakcyjna za realizację przelewu otrzymanego: 16

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „**Taryfie opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych**” zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – rezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku Spółdzielczym w Sejnach pobierane są z tych rachunków na koniec miesiąca.

1. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku Spółdzielczego w Sejnach mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.
2. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku Spółdzielczego w Sejnach w dniu dokonania operacji bankowej.
3. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank Spółdzielczego w Sejnach nie ponosi odpowiedzialności.
4. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
5. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym.
7. Nie pobiera się prowizji i opłat od:

- wpłat i wypłat na rachunki lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
- wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku Spółdzielczego w Sejnach oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
- wpłat na cele społeczno - użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,

9. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
10. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku Spółdzielczego w Sejnach. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank Spółdzielczego w Sejnach z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
11. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
12. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej.

13. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Kierownik/Dyrektor komórki organizacyjnej Banku Spółdzielczego w Sejnach/placówki może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku Spółdzielczego w Sejnach.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	Rozdział I. RACHUNKI DEPOZYTOWE	
	I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH	
1.	Otwarcie rachunku:	
	a) bieżącego,	20,00 zł.
	b) bieżącego bez wniesienia wpłaty	120,00 zł.
	b) pomocniczego,	0,00 zł.
	c) VAT	Bez opłat
	d) dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele *(np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych).*	0,00 zł.
	***Uwaga**:* *-nie pobiera się opłaty za otwarcie rachunku dla rolników indywidualnych,*	
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie:	
	a) bieżącego,	13,00 zł
	b) pomocniczego,	10,00 zł.
	c) dla rolników indywidualnych,	9,00 zł.
	d) VAT	Bez opłat
	e) dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele *(np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych).*	10,00 zł
	***Uwaga**:* *- pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty,*	
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek:	
	a) bieżący i pomocniczy,	w zależności od zawartej umowy 0 % – 0,5 %
	b) bieżący i pomocniczy rolników indywidualnych	Bez opłat
	c) VAT	Nie dotyczy
	d) wpłaty obce na rachunki bankowe w BS Sejny (opłata pobierana od wpłacającego)	1,00 zł
	***Uwaga:** chyba, że umowa stanowi inaczej*	

4.	Wypłaty gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty z rachunku: ***Uwaga:*** - *wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować do godz. $11^{\underline{30}}$ na co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty* - *Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować*	
4.1	− bieżącego i pomocniczego,	w zależności od zawartej umowy 0 % – 0,5 %
4.2	− bieżący i pomocniczy rolników indywidualnych z zastrzeżeniem pkt 4.3	Bez opłat
4.3	− wypłata gotówki nieawizowanej i bez zgody Kierownika jednostki organizacyjnej Banku Spółdzielczego w Sejnach	0,5 % nie mniej niż 200,00 zł.
4.4	− nieodebranie gotówki awizowanej	0,5 % nie mniej niż 100,00 zł.
4.5	− VAT	Nie dotyczy
5.	Wykorzystanie środków z wpływów bieżących na realizację dyspozycji klienta w formie przelewów na rachunek innego banku krajowego lub w formie wypłaty gotówki w kasie.	Bez opłat
6.	Realizacja przelewu w Placówce Banku na rachunek prowadzony:	
6.1.	− w Banku Spółdzielczym w Sejnach, − w Banku Spółdzielczym w Sejnach, w formie podzielonej płatności	0,00 zł. 0,30 zł.
6.2.	− w innym banku krajowym: a) w systemie ELIXIR b) w systemie ELIXIR w formie podzielonej płatności c) w systemie SORBNET ***Uwaga :*** *za przelewy, w tym w formie podzielonej płatności wypisane przez pracownika banku na zlecenie klienta pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 5,00 zł..*	3,40 zł. 3,40 zł. 30,00 zł.
7.	System Bankowości Internetowej (eBankNet)	
7.1.	I prowizja	10 zł. jednorazowo
7.2.	Abonament	4,00 zł.

7.3.	Realizacja przelewu z rachunku Posiadacza na rachunki prowadzone:	
	1) przez Bank Spółdzielczy w Sejnach	0,00 zł.
	2) przez Bank Spółdzielczy w Sejnach, w formie podzielonej płatności	0,15 zł.
	3) przez inne Banki:	
	− z rachunków bieżących, pomocniczych i dodatkowych	1,00 zł. / przelew
	− z rachunków rolniczych	0,50 zł. / przelew
	− z rachunków VAT	1,00 zł./ przelew

	− z rachunków VAT w formie podzielonej płatności	0,00 zł./ przelew
	4]) w systemie szybkich płatności	4,00 zł. / przelew
7.4.	Autoryzacja przelewu w aplikacji mobilnej	0,00 zł.
7.5.	Zablokowanie/odblokowanie dostępu do rachunku	2,00 zł.
7.6.	Wydanie nowych loginów	2,00 zł.
7.7.	Zmiana w karcie uprawnień	2,00 zł.
7.8.	Hasło wysyłane SMS	0,15 zł./ szt.
7.9.	Powiadomienie o zdarzeniu wysyłane SMS	0,12 zł./ szt.
8.	System Bankowości Internetowej (eCorpoNet)	
8.1.	− Prowizja miesięczna za korzystanie z systemu eCorpoNet dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą	30,00 zł./login
8.2.	− Prowizja miesięczna za korzystanie z systemu eCorpoNet dla podmiotów nie prowadzących działalności gospodarczej i organizacji pożytku publicznego	20,00 zł./login
8.3.	− Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	0,00 zł.
	b) w Banku Spółdzielczym w Sejnach, w formie podzielonej płatności	0,15 zł.
	c) w innym banku krajowym.	0,99 zł
	d) w innym banku krajowym, w formie podzielonej płatności.	0,99 zł
8.4.	Autoryzacja przelewu w aplikacji mobilnej	0,00 zł.
8.5.	− Zablokowanie/odblokowanie dostępu do rachunku	2,00 zł.
8.6.	− Wydanie nowych loginów	2,00 zł.
8.7.	− Zmiana w karcie uprawnień	2,00 zł.
8.8.	− Hasło wysyłane SMS	0,15 zł./ szt.
8.9.	− Powiadomienie o zdarzeniu wysyłane SMS	0,12 zł./ szt.
8.10.	− Opłata za konsultację w siedzibie klienta	150,00 zł. + VAT
9.	Wydanie czeków gotówkowych posiadaczom rachunków bankowych - za jeden czek.	1,00 zł
10.	Potwierdzenie czeku - od każdego czeku.	20,00 zł
11.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków. ***Uwaga**: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.*	50,00 zł
12.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek prowadzony:	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	Bez opłat

	b) w Banku Spółdzielczym w Sejnach, w formie podzielonej płatności	0,50 zł.
	b) w innym banku krajowym.	2,00 zł.
	d) w innym banku krajowym, w formie podzielonej płatności.	2,50 zł.
	***Uwaga**: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.*	
13.	Złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela, z rachunku prowadzonego: ***Uwaga**: opłata pobierana z rachunku wierzyciela.*	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	0,30 zł.
	b) w innym banku krajowym - za jedno polecenie.	1,00 zł
14.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony: ***Uwaga:** opłata pobierana z rachunku dłużnika.*	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	0,30 zł
	b) w innym banku krajowym - za jedno polecenie.	1,00 zł
15.	Odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty.	1,00 zł
16.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek:	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	1,00 zł
	b) w innym banku krajowym.	1,00 zł
17.	Wyciąg z rachunku bankowego:	

17.1.	– odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku Spółdzielczego w Sejnach prowadzącej rachunek,	bez opłat
17.2.	– wysyłany przez Bank Spółdzielczy w Sejnach drogą pocztową na terenie kraju:	
	a) listem zwykłym,	
	- raz w miesiącu lub rzadziej,	bez opłat
	- częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę,	5,00 zł + VAT
	b) listem poleconym,	10,00 zł + VAT
17.3.	– wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju - za każdą przesyłkę:	
	a) listem zwykłym,	16,00 zł + VAT
	b) listem poleconym,	30,00 zł + VAT
17.4.	– sporządzany specjalnie na życzenie posiadacza rachunku - za wyciąg.	5,00 zł. + VAT

17.5.	– sporządzany w systemie bankowości internetowej (eBankNet, eCorpoNet)	bez opłat
18.	Załączniki do wyciągu – opłata stała pobierana miesięcznie	
18.1.	– skanowane, drukowane przez Bank wprowadzanych przez klienta dokumentów do systemów bankowości internetowej.	30,00 zł. + VAT
18.2.	– dokument obcy wypisany przez klienta lub właściciela rachunku	bez opłat
19.	Dokonanie likwidacji rachunku:	
	a) bieżącego, pomocniczego, dodatkowego.	bez opłat
	II. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH	
1.	Otwarcie rachunku lokaty.	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku lokaty.	bez opłat
3.	Wpłaty na rachunek lokaty.	bez opłat
4.	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony:	
4.1.	– w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	bez opłat
4.2.	– w innych bankach:	
	a) w systemie ELIXIR,	6,00 zł.
	b) w systemie SORBNET	30,00 zł.
5.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek.	150,00 zł.
	III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH	
1.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, potwierdzenia przelewu.	3,00 zł. + VAT
2.	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego) - od każdego dokumentu.	5,00 zł. + VAT
3.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda.	25,00 zł. + VAT
4.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bankowym (kartoteka historia rachunku).	
	a) za każdy miesiąc roku bieżącego,	3,00 zł. + VAT max. 36 zł. + VAT za cały rok
	b) za każdy miesiąc roku poprzedniego.	3,00 zł + VAT max. 36 zł + VAT za cały rok
	***Uwaga**: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego.*	
5.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia.	30,00 zł. + VAT

6.	Przyjęcie zgłoszenia od osoby będącej klientem Banku o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w Oddziale Banku Spółdzielczego w Sejnach prowadzącego rachunek podmiotu. ***Uwaga**: w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą.*	50,00 zł.

7.	Przyjęcie zgłoszenia od osoby nie będącej klientem Banku o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w Oddziale Banku Spółdzielczego w Sejnach prowadzącego rachunek podmiotu. **Uwaga:** w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą.	50,00 zł. + VAT
8.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określanego salda, itp. - wg indywidualnych dyspozycji klienta.	15,00 zł.
9.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	bez opłat
10.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku.	bez opłat
11.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	30,00 zł.
12.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji. ***Uwaga**: opłata pobierana z rachunku dłużnika, dopiero po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.*	25,00 zł.
13.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:	
	a) z Bankiem Spółdzielczym w Sejnach,	bez opłat
	b) z innymi bankami.	0,50% min. 20,00 zł. Max. 100,00 zł
14.	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	10,00 zł.
15.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku:	
15.1.	- telefonicznie na hasło,	5,00 zł. miesięcznie
15.2.	− poprzez SMS:	
	o I prowizja	Bez opłat
	o Abonament w ramach rachunków	

	▪ z rachunków bieżących, pomocniczych i dodatkowych	2,00 zł.
	▪ z rachunków rolniczych	1,00 zł.
	o Zmiana dyspozycji usługi SMS Banking lub zmiana numeru telefonu kom.	Bez opłat
	o Realizacja SMS przez Bank Spółdzielczy w Sejnach:	
	a) jeden za darmo, kolejne:	0,15 zł./ SMS
15.3.	– poprzez płatności masowe:	
	o realizacja 1 dyspozycji	0,12 zł.
16.	Udostępnienie skarbca nocnego do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków w Banku Spółdzielczym w Sejnach, którzy podpisali umowę o wpłaty zamknięte (opłata jednorazowa).	10,00 zł.
17.	Opłata za wypożyczenie portfela do skarbca nocnego oraz klucza do drzwiczek wrzutni.	(wg ceny zakupu i dorobienia klucza (brutto) podwyższonej o 20 %) + VAT
18.	Wydanie kserokopii umowy.	50,00 zł. + VAT
19.	Wydanie opinii o kliencie Banku Spółdzielczego w Sejnach na wniosek klienta.	80,00 zł. + VAT
20.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom, określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego. ***Uwaga:*** *opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących zasadę wzajemności bez opłaty.*	na zasadach wzajemności
21.	Kserokopia na zlecenie Klienta	5,00 zł. + VAT/stronę
	Rozdział II. KARTY BANKOWE / BLIK	
	I. KARTA PŁATNICZA VISA BUSINESS	
1.	Wydanie nowej karty.	0,00 zł.
2.	Wznowienie karty.	0,00 zł.
3.	Wydanie duplikatu karty.	9,00 zł.
4.	Opłata miesięczna za posiadanie karty dla rolnika – od każdej karty wydanej do rachunku.	
4.1.	– wykonanie transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę 600,00 zł.	0,00 zł.
4.2.	– brak transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę 600,00 zł.	3,50 zł.
5.	Opłata miesięczna za posiadanie karty dla pozostałych podmiotów– od każdej karty wydanej do rachunku.	
5.1.	– wykonanie zaewidencjonowanej na wyciągu do rachunku transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę 1000,00 zł.	0,00 zł.

5.2.	– brak zaewidencjonowanej na wyciągu do rachunku transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę 1000,00 zł.	3,50 zł.
6.	Transakcje gotówkowe – od transakcji	
6.1	– we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków zgodnie z zawartymi umowami [1] – od transakcji	0,00 zł.
6.2	– w pozostałych bankomatach w kraju – od transakcji	6,00 zł.
6.3	– w bankomatach akceptujących kartę zagranicą – od transakcji	6,00 zł.
6.4	– w punktach akceptujących kartę w kraju – od transakcji	5,00 zł.
6.5	– w punktach akceptujących kartę zagranicą – od transakcji	2 % min. 10,00 zł.
6.6	– w placówkach Poczty Polskiej	5,00 zł.
7.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie[2]	2,00 zł.
8.	Rozpatrzenie reklamacji.	bez opłat
9.	Zastrzeżenie karty.	20,00 zł.
10.	Zmiana limitów indywidualnych.	3,00 zł.
11.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	8,00 zł.
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	1 000,00 zł.
13.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	10,00 zł.
14.	Wysłanie monitu informującego o spowodowaniu debetu na rachunku transakcjami kartą	30,00 zł.
	II. USŁUGA BLIK	
1	Opłata za usługę BLIK.	0,00 zł.
2.	Transakcje realizowane za pośrednictwem usługi BLIK:	
2.1	Bezgotówkowe transakcje z wyłączeniem przelewu na telefon	0,00 zł.
2.2	Przelew na telefon	0,00 zł.
3.	Wypłata gotówki w bankomatach:	
3.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami	0,00 zł.
3.2	w innych bankomatach kraju	3,00 zł.

[1] Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku .

[2] Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taka usługę

	Rozdział III. KREDYTY GOSPODARCZE **I. KREDYTY KOMERCYJNE**	
1.	Opłata od złożonego wniosku kredytowego płatna w dniu złożenia wniosku. ***Uwaga:*** • *Opłata nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego,* • *Opłata nie dotyczy spółdzielni.*	0,10 % nie mniej niż 30,00 zł. nie więcej niż 200,00 zł.
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu (jednorazowo w dniu wypłaty kredytu lub podpisania aneksu):	
2.1.	– do 50.000 zł.	1,70 %
2.2.	– od 50.001 zł. do 300.000 zł.	1,30 %
2.3.	– od 300.001 zł. do 600.000 zł.	0,70 %
2.4.	– od 600.001 zł.	0,30 %
2.5.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu dla budżetów terenowych.	0%-2,00 % [1]
3.	Prowizja za administrację kredytem:	
3.1.	- od kwoty udzielonego kredytu w rachunku bieżącym	0 ! % nie mniej niż 15 zł. / miesięcznie
3.2.	- od kwoty udzielonego kredytu Unia Biznes, Inwestycyjnego, Kredytowej linii hipotecznej	0 . % nie mniej niż 10 zł. / miesięcznie
4.	Prowizja rekompensacyjna od kwoty spłaconej przed terminem, dotyczy kredytów określonych w pkt. 3.2.	
	- do pięciu lat trwania umowy włącznie	1,00-2,00 % [2]
	- od szóstego roku trwania umowy	0,00 %
	Uwaga: *- prowizja jest naliczana od raty niezapadłej pomniejszonej o ratę do spłaty wg harmonogramu, - prowizja nie jest pobierana 10 dni przed terminem spłaty wg harmonogramu.*	
5.	Prowizja za gotowość finansową liczona za każdy dzień od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy.	0,00 %

7.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej (nie dotyczy kredytu prowizyjnego):	1,00% Min. 80,00 zł.
8.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 7, dokonywanych na wniosek klienta - płatna jednorazowo od każdego aneksu.	80,00 zł.

[1] Wysokość prowizji ustalana każdorazowo przez Zarząd.

[2] Wysokość prowizji zależy od zawartej umowy kredytowej.

9.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej ***Uwaga:*** - *prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu,* - *w przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.*	0,50 % min. 100,00 zł.
	II. KREDYTY PREFERENCYJNE	
1.	Opłata od złożonego wniosku kredytowego płatna w dniu złożenia wniosku. ***Uwaga:*** • *Opłata nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego,* • *Opłata nie dotyczy spółdzielni.*	0,10 % nie mniej niż 30,00 zł. nie więcej niż 200,00 zł.
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu. ***Uwaga:*** *pobierana jednorazowo w dniu wypłaty kredytu lub podpisania aneksu.*	1,00 %
3.	Prowizja od przedterminowej spłaty kredytu (*dotyczy umów zawartych do 30 września 2012 roku).* ***Uwaga:*** • *przy przekształceniu na kredyt komercyjny prowizji nie pobiera się.*	1,00 % kwoty spłacanej
	III. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE	
1.	Prowizja za przyjęcie zlecenia udzielenie gwarancji/poręczenia (prowizja bezzwrotna, nie pomniejsza prowizji za udzielenie gwarancji/ poręczenia)	jednorazowo 100,00 zł.
2.	Udzielenie gwarancji/poręczenia:	
2.1	z terminem ważności do 12 miesięcy	od kwoty gwarantowanej/poręczanej 3%
2.2	z terminem ważności do 36 miesięcy	od kwoty gwarantowanej/poręczanej 6%
2.3	z terminem ważności powyżej 36 miesięcy	od kwoty gwarantowanej/poręczanej 9%
3.	Wydanie gwarancji/ poręczenia lub zaświadczenia potwierdzającego wydanie gwarancji/ udzielenie poręczenia:	
3.1	na wzorze Banku	jednorazowo 100,00 zł.
3.2	na wzorze Beneficjenta	jednorazowo 200,00 zł.
4.	Wycofanie zlecenia wystawienia gwarancji/ udzielenia poręczenia lub aneksu do gwarancji/ poręczenia	jednorazowo 200,00 zł.
5.	Wystawienie duplikatu gwarancji/ poręczenia	za czynność 100,00 zł.
6.	Aktualizacja gwarancji/ poręczenia na wniosek Zleceniodawcy	za czynność 100,00 zł.

7.	Przedłużenie terminu ważności lub podwyższenie kwoty gwarancji/ poręczenia:	

7.1	wydłużenia ważności lub z terminem obowiązywania do 36 miesięcy	od kwoty gwarantowanej/poręczanej 3%
7.2	wydłużenia ważności lub z terminem obowiązywania powyżej 36 miesięcy	od kwoty gwarantowanej/poręczanej 9%
8.	Zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/ poręczenia	jednorazowo 200,00 zł.
9.	Wypłata gwarancji/ poręczenia	od wypłacanej kwoty 0,25%
10.	Odrzucenie roszczenia wypłaty gwarancji/ poręczenia	jednorazowo 200,00 zł.
	IV. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH	
1.	Wydanie zaświadczenia:	
1.1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak.	50,00 zł. + VAT
1.2.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak, z numerem rachunku.	100,00 zł. + VAT
2.	Wyciąg z rachunku na wniosek posiadacza rachunku.	20,00 zł. + VAT
3.	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego wydanie promesy.	30,00 zł. + VAT
4.	Sporządzenie zaświadczenia o historii kredytu za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy.	50,00 zł. + VAT
5.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy.	30,00 zł. + VAT
6.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	bez opłat
7.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku po upływie terminu spłaty oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	30,00 zł.
8.	Wydanie opinii o kliencie Banku Spółdzielczego w Sejnach na wniosek klienta.	100,00 zł. + VAT
9.	Wydanie kserokopii umowy.	30,00 zł. + VAT
10.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta. ***Uwaga**: za wydanie takich dokumentów jak zgoda na wykreślenie hipoteki, zwolnienie zastawu rejestrowego, itp., nie pobiera się prowizji.*	50,00 zł. + VAT
	V. SKRYTKI SEJFOWE I KASETY	
1.	Wynajem skrytek sejfowych oraz od każdej przejętej na przechowanie kasety:	
	a) skrytka:	
	- dziennie,	3,00 zł.
	- miesięcznie,	10,00 zł.

	- rocznie.	100,00 zł.
	b) kaseta:	
	- dziennie,	2,00 zł.
	- miesięcznie,	10,00 zł.
	- rocznie.	100,00 zł.
2.	Wykonanie duplikatu klucza do skrytki sejfowej/kasety.	100,00 zł.
3.	Awaryjne otwarcie skrytki sejfowej/kasety.	100,00 zł.
4.	Uszkodzenie skrytki sejfowej/kasety.	200,00 zł.
5.	Złożenie przez Bank zawartości skrytki sejfowej/kasety do depozytu sądowego.	300,00 zł.
6.	Przechowywanie depozytu :	
	- dziennie,	1,00 zł.
	- miesięcznie,	7,00 zł.
	- rocznie.	60,00 zł.
	***Uwaga**: usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług, opłaty wyszczególnione w niniejszym oddziale ulegają zwiększeniu o kwotę naliczonego podatku wg stawki 23%.*	
	VI. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH	
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki:	
	a) osób prywatnych prowadzone w Banku Spółdzielczym w Sejnach	w zależności od zawartej umowy
	b) podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku Spółdzielczym w Sejnach	0 – 0,50 % w zależności od zawartej umowy
	c) prowadzone w innych bankach krajowych na druku standardowym	0,50 % min. 4,00 zł.
	d) prowadzone w innych bankach krajowych na druku niestandardowym	0,50 % min. 4,00 zł +3,00 zł. opłata stała
	e) wpłaty obce na rachunki bankowe w BS Sejny (opłata pobierana od wpłacającego)	1,00 zł
2.	Wypłaty gotówkowe na zlecenie (od 1 wypłaty).	0,50 % min. 2,00 zł.
	***Uwaga**: - jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy.* *- dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku i wpłacającego w wysokości wynikającej z taryfy.*	

	Rozdział IV. PRZEKAZY W OBROCIE DEWIZOWYM	
	I. Opłata transakcyjna za realizację przekazów wysłanych do banków krajowych i zagranicznych:	
1.1	Polecenie przekazu SEPA[1] do banków zagranicznych	4,00 zł.
1.2	Polecenie przekazu SEPA do banków krajowych/ TARGET[1]/SWIFT[2]w ramach EOG[3]	20,00 zł.
1.3	Polecenie przelewu w walucie obcej[1] (wysyłane do banków krajowych)	20,00 zł.

1 Polecenie przelewu SEPA
transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Liechtensteinu, Szwajcarii, Monako, San Marino, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:
1) waluta transakcji EUR;
2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
3) koszty „SHA"(koszty dzielone) co oznacza, że prowizje i opłaty banku zleceniodawcy pokrywa zleceniodawca, a banku odbiorcy -beneficjent (odbiorca);
4) nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych oraz banków pośredniczących;
5) Bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer).
2 Polecenie przelewu TARGET
usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego Posiadacza rachunku na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2. TARGET2 - transeuropejski zautomatyzowany błyskawiczny system rozrachunku brutto w czasie rzeczywistym dla waluty euro. Stanowi platformę do obsługi płatności wysokokwotowych, z której korzystają banki centralne i komercyjne. 3 SWIFT
międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi będącymi uczestnikiem systemu SWIFT. Kod SWIFT (kod BIC) międzynarodowy kod identyfikujący instytucję finansową.
4 EOG
Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA) z wyłączeniem Szwajcarii.
5 Polecenie przelewu w walucie obcej usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwianiu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego Posiadacza rachunku u dostawcy (Bank) na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty i euro.

1.4	Polecenia wypłaty/[2] ***Uwaga:*** *niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 1.8, w przypadku opcji kosztowej „OUR"*	0,30% nie mniej niż 30,00zł nie więcej niż 300,00 zł.
1.5	Realizacja (sprzedaż) poleceń wypłaty w trybie „pilnym" w EUR, USD, GBP i PLN Uwaga: niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt.1.3, 1.4, 1.5	150,00 zł.
1.6.	Zmiany/ korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie klienta	140,00 zł. + koszty rzeczywiste
1.7.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry" od poleceń wypłaty ***Uwaga:*** *opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 1.3, 1.4, 1.5*	80,00 zł.
1.8.	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS	20,00 zł.
2	**II. Opłata transakcyjna za realizację przelewu otrzymanego:**	
2.1	z banków krajowych ***Uwaga:*** *opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR"*	20,00 zł.
2.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO ***Uwaga:*** *opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR"*	20,00 zł.

[1] Polecenie przelewu TARGET usługa inicjowana przez Posiadacza rachunku polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego Posiadacza rachunku na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku będącego uczestnikiem systemu TARGET2. TARGET2 - transeuropejski zautomatyzowany błyskawiczny system rozrachunku brutto w czasie rzeczywistym dla waluty euro. Stanowi platformę do obsługi płatności wysokokwotowych, z której korzystają banki centralne i komercyjne.
[2] SWIFT
międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi będącymi uczestnikiem systemu SWIFT. Kod SWIFT (kod BIC) międzynarodowy kod identyfikujący instytucję finansową.
[3] EOG
Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa Unii Europejskiej i Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA) z wyłączeniem Szwajcarii.

2.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO ***Uwaga:*** *opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”*	20,00 zł.
2.4	z banków zagranicznych spoza EOG ***Uwaga:*** *opłaty nie pobiera się od poleceń wypłaty z kosztami „OUR”*	20,00 zł.
2.5.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta ***Uwaga****: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku Spółdzielczym w Sejnach.*	140,00 zł. + koszty rzeczywiste

Potwierdzam otrzymanie i zapoznanie się z niniejszym dokumentem, dnia ……..……..

……..……..

Podpis klienta