

Załącznik
do Uchwały Nr 79/2019
Zarządu
Banku Spółdzielczego w Sejnach
z dnia 29 listopada 2019 r.

**Taryfa
opłat i prowizji bankowych
Banku Spółdzielczego w Sejnach dla klientów instytucjonalnych**

Spis treści:

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych	3
Rozdział I. RACHUNKI DEPOZYTOWE	4
I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH.....	4
II. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH.....	6
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH	6
Rozdział II. KARTY BANKOWE	7
KARTA PŁATNICZA VISA BUSINESS DEBETOWA	7
Rozdział III. KREDYTY GOSPODARCZE.....	8
I. KREDYTY KOMERCYJNE	8
II. KREDYTY PREFERENCYJNE	9
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH	9
IV. SKRYTKI SEJFOWE I KASETY	9
V. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH.....	10
Rozdział IV. OBRÓT DEWIZOWY	10
I. REALIZACJA (SPRZEDAŻ) PRZEKAZÓW W OBROcie DEWIZOWYM :	10
II. REALIZACJA (SKUP) PRZEKAZÓW W OBROcie DEWIZOWYM ⁴ OTRZYMANYCH Z BANKÓW KRAJOWYCH I ZAGRANICZNYCH, W TYM ŚWIADCZENIA EMERYTALNO – RENTOWE:	10

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „**Taryfie opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych**” zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – rezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku Spółdzielczym w Sejnach pobierane są z tych rachunków na koniec miesiąca.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku Spółdzielczego w Sejnach mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku Spółdzielczego w Sejnach w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank Spółdzielczego w Sejnach nie ponosi odpowiedzialności.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
7. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym.
8. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat na rachunki lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku Spółdzielczego w Sejnach oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - wpłat na cele społeczno - użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
9. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
10. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku Spółdzielczego w Sejnach. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank Spółdzielczego w Sejnach z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
11. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
12. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej.
13. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Kierownik komórki organizacyjnej Banku Spółdzielczego w Sejnach może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku Spółdzielczego w Sejnach.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
Rozdział I. RACHUNKI DEPOZYTOWE		
I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH		
1.	Otwarcie rachunku:	
	a) bieżącego,	20,00 zł
	b) bieżącego bez wniesienia wpłaty	120,00 zł.
	b) pomocniczego,	0,00 zł.
	c) VAT	Bez opłat
	d) dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych).	0,00 zł
	Uwaga: -nie pobiera się opłaty za otwarcie rachunku dla rolników indywidualnych,	
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie:	
	a) bieżącego,	13,00 zł
	b) pomocniczego,	10,00 zł.
	c) dla rolników indywidualnych,	9,00 zł.
	d) VAT	Bez opłat
	e) dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych).	10,00 zł
	Uwaga: - pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty,	
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek:	
	a) bieżący i pomocniczy,	w zależności od zawartej umowy 0 % – 0,5 %
	b) bieżący i pomocniczy rolników indywidualnych	Bez opłat
	c) VAT	Nie dotyczy
	d) wpłaty obce na rachunki bankowe w BS Sejny (opłata pobierana od wpłacającego)	
	1) Na drukach standardowych	0,00 zł.
	2) Na drukach niestandardowych lub inne zlecenie	2,00 zł.
	Uwaga: chyba, że umowa stanowi inaczej	
4.	Wypłaty gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty z rachunku: Uwaga: - wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować do godz. 11 ³⁰ na co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty - Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować	
4.1	– bieżącego i pomocniczego,	w zależności od zawartej umowy 0 % – 0,5 %
4.2	– bieżący i pomocniczy rolników indywidualnych z zastrzeżeniem pkt 4.3	Bez opłat
4.3	– wypłata gotówki nieawizowanej i bez zgody Kierownika jednostki organizacyjnej Banku Spółdzielczego w Sejnach	0,5 % nie mniej niż 200,00 zł.
4.4	– nieodebranie gotówki awizowanej	0,5 % nie mniej niż 100,00 zł.
4.5	– VAT	Nie dotyczy
5.	Wykorzystanie środków z wpływów bieżących na realizację dyspozycji klienta w formie przelewów na rachunek innego banku krajowego lub w formie wypłaty gotówki w kasie.	Bez opłat
6.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:	
6.1.	– w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	0,00 zł.
	– w Banku Spółdzielczym w Sejnach, w formie podzielonej płatności	0,30 zł.
6.2.	– w innym banku krajowym: a) w systemie ELIXIR b) w systemie ELIXIR w formie podzielonej płatności c) w systemie SORBNET	3,40 zł. 3,40 zł. 30,00 zł.
	Uwaga: za przelewy, w tym w formie podzielonej płatności wypisane przez pracownika banku na zlecenie klienta pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 5,00 zł..	
7.	System Bankowości Internetowej (eBankNet)	
7.1.	I prowizja	10 zł. jednorazowo
7.2.	Abonament	4,00 zł.

7.3.	Realizacja przelewu z rachunku Posiadacza na rachunki prowadzone:	
	1) przez Bank Spółdzielczy w Sejnach	0,00 zł.
	2) przez Bank Spółdzielczy w Sejnach, w formie podzielonej płatności	0,15 zł.
	3) przez inne Banki:	
	– z rachunków bieżących, pomocniczych i dodatkowych	1,00 zł. / przelew
	– z rachunków rolniczych	0,50 zł. / przelew
	– z rachunków VAT	1,00 zł./ przelew
	– z rachunków VAT w formie podzielonej płatności	0,00 zł./ przelew
	4) w systemie szybkich płatności	4,00 zł. / przelew
7.4.	Wydanie listy haseł – 50 sztuk na karcie	5,00 zł.
7.5.	Zablokowanie/odblokowanie dostępu do rachunku	2,00 zł.
7.6.	Wydanie nowych loginów	2,00 zł.
7.7.	Zmiana w karcie uprawnień	2,00 zł.
7.8.	Hasło wysyłane SMS	0,15 zł./ szt.
7.9.	Powiadomienie o zdarzeniu wysyłane SMS	0,12 zł./ szt.
8.	System Bankowości Internetowej (eCorpoNet)	
8.1.	– Prowizja miesięczna za korzystanie z systemu eCorpoNet dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą	30,00 zł./login
8.2.	– Prowizja miesięczna za korzystanie z systemu eCorpoNet dla podmiotów nie prowadzących działalności gospodarczej i organizacji pożytku publicznego	20,00 zł./login
8.3.	– Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	0,00 zł.
	b) w Banku Spółdzielczym w Sejnach, w formie podzielonej płatności	0,15 zł.
	c) w innym banku krajowym.	0,99 zł
	d) w innym banku krajowym, w formie podzielonej płatności.	0,99 zł
8.4.	– Wydanie listy haseł – 50 sztuk na karcie	5,00 zł.
8.5.	– Zablokowanie/odblokowanie dostępu do rachunku	2,00 zł.
8.6.	– Wydanie nowych loginów	2,00 zł.
8.7.	– Zmiana w karcie uprawnień	2,00 zł.
8.8.	– Hasło wysyłane SMS	0,15 zł./ szt.
8.9.	– Powiadomienie o zdarzeniu wysyłane SMS	0,12 zł./ szt.
8.10.	– Opłata za konsultację w siedzibie klienta	150,00 zł. + VAT
9.	Wydanie czeków gotówkowych posiadaczom rachunków bankowych - za jeden czek.	1,00 zł
10.	Potwierdzenie czeku - od każdego czeku.	20,00 zł
11.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków. <i>Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.</i>	50,00 zł
12.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek prowadzony:	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	Bez opłat
	b) w Banku Spółdzielczym w Sejnach, w formie podzielonej płatności	0,50 zł.
	b) w innym banku krajowym.	2,00 zł.
	d) w innym banku krajowym, w formie podzielonej płatności.	2,50 zł.
	<i>Uwaga: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	
13.	Złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela, z rachunku prowadzonego: <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku wierzyciela.</i>	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	0,30 zł.
	b) w innym banku krajowym - za jedno polecenie.	1,00 zł
14.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony: <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika.</i>	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	0,30 zł
	b) w innym banku krajowym - za jedno polecenie.	1,00 zł
15.	Odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty.	1,00 zł
16.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek:	
	a) w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	1,00 zł
	b) w innym banku krajowym.	1,00 zł
17.	Wyciąg z rachunku bankowego:	

17.1.	– odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku Spółdzielczego w Sejnach prowadzącej rachunek,	bez opłat
17.2.	– wysyłany przez Bank Spółdzielczy w Sejnach drogą pocztową na terenie kraju:	
	a) listem zwykłym,	
	– raz w miesiącu lub rzadziej,	bez opłat
	– częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę,	5,00 zł + VAT
	b) listem poleconym,	10,00 zł + VAT
17.3.	– wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju - za każdą przesyłkę:	
	a) listem zwykłym,	16,00 zł + VAT
	b) listem poleconym,	30,00 zł + VAT
17.4.	– sporządzany specjalnie na życzenie posiadacza rachunku - za wyciąg.	5,00 zł. + VAT
17.5.	– sporządzany w systemie bankowości internetowej (eBankNet, eCorpoNet)	Bez opłat
18.	Załączniki do wyciągu – opłata stała pobierana miesięcznie	
18.1.	– skanowane, drukowane przez Bank wprowadzanych przez klienta dokumentów do systemów bankowości internetowej.	30,00 zł. + VAT
18.2.	– dokument obcy wypisany przez klienta lub właściciela rachunku	Bez opłat
19.	Dokonanie likwidacji rachunku:	
	a) bieżącego, pomocniczego, dodatkowego.	bez opłat
II. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH		
1.	Otwarcie rachunku lokaty.	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku lokaty.	bez opłat
3.	Wpłaty na rachunek lokaty.	bez opłat
4.	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony:	
4.1.	– w Banku Spółdzielczym w Sejnach,	bez opłat
4.2.	– w innych bankach:	
	a) w systemie ELIXIR,	6,00 zł
	b) w systemie SORBNET	30,00 zł.
5.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek.	150,00 zł.
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH		
1.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, potwierdzenia przelewu.	3,00 zł + VAT
2.	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego) - od każdego dokumentu.	5,00 zł + VAT
3.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda.	25,00 zł + VAT
4.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bankowym (kartoteka historia rachunku).	
	a) za każdy miesiąc roku bieżącego,	3,00 zł + VAT max. 36 zł + VAT za cały rok
	b) za każdy miesiąc roku poprzedniego.	3,00 zł + VAT max. 36 zł + VAT za cały rok
	<i>Uwaga: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego.</i>	
5.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia.	30,00 zł + VAT
6.	Przyjęcie zgłoszenia od osoby będącej klientem Banku o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w Oddziale Banku Spółdzielczego w Sejnach prowadzącego rachunek podmiotu. <i>Uwaga: w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą.</i>	50,00 zł

6.	Przyjęcie zgłoszenia od osoby nie będącej klientem Banku o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w Oddziale Banku Spółdzielczego w Sejnach prowadzącego rachunek podmiotu. Uwaga: w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą.	50,00 zł + VAT
7.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określonego salda, itp. - wg indywidualnych dyspozycji klienta.	15,00 zł
8.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	bez opłat
9.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku.	bez opłat
10.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	30,00 zł
11.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji. Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika, dopiero po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.	25,00 zł
12.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:	
	a) z Bankiem Spółdzielczym w Sejnach,	bez opłat
	b) z innymi bankami.	0,50% min. 20,00 zł Max. 100,00 zł
13.	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	10,00 zł
14.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku:	
14.1.	– telefonicznie na hasło,	5,00 zł. miesięcznie
14.2.	– poprzez SMS:	
	o I prowizja	Bez opłat
	o Abonament w ramach rachunków	
	▪ z rachunków bieżących, pomocniczych i dodatkowych	2,00 zł.
	▪ z rachunków rolniczych	1,00 zł.
	o Zmiana dyspozycji usługi SMS Banking lub zmiana numeru telefonu kom.	Bez opłat
	o Realizacja SMS przez Bank Spółdzielczy w Sejnach:	
	a) jeden za darmo, kolejne:	0,15 zł./ SMS
14.3.	– poprzez płatności masowe:	
	o realizacja 1 dyspozycji	0,12 zł.
15.	Udostępnienie skarbca nocnego do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków w Banku Spółdzielczym w Sejnach, którzy podpisali umowę o wpłaty zamknięte (opłata jednorazowa).	10,00 zł
16.	Opłata za wypożyczenie portfela do skarbca nocnego oraz klucza do drzwiczek wrzutni.	(wg ceny zakupu i dorobienia klucza (brutto) podwyższonej o 20 %) + VAT
17.	Wydanie kserokopii umowy.	50,00 zł. + VAT
18.	Wydanie opinii o kliencie Banku Spółdzielczego w Sejnach na wniosek klienta.	50,00 zł + VAT
19.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom, określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego. Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących zasadę wzajemności bez opłaty.	na zasadach wzajemności
20.	Kserokopia na zlecenie Klienta	5,00 zł + VAT/stronę
21.	Faksowanie na zlecenie Klienta	
	• Polska	10,00 zł + VAT/stronę
	• Pozostałe kraje	20,00 zł + VAT/stronę
Rozdział II. KARTY BANKOWE		
KARTA PŁATNICZA VISA BUSINESS DEBETOWA		
1.	Wydanie nowej karty.	0,00 zł.

2.	Wznowienie karty.	0,00 zł.
3.	Wydanie duplikatu karty.	9,00 zł.
4.	Oплата miesięczna za posiadanie karty dla rolnika – od każdej karty wydanej do rachunku.	
4.1.	– wykonanie transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę 600,00 zł.	0,00 zł.
4.2.	– brak transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę 600,00 zł.	3,50 zł.
5.	Oплата miesięczna za posiadanie karty dla pozostałych podmiotów – od każdej karty wydanej do rachunku.	
5.1.	– wykonanie zaewidencjonowanej na wyciągu do rachunku transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę 1000,00 zł.	0,00 zł.
5.2.	– brak zaewidencjonowanej na wyciągu do rachunku transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę 1000,00 zł.	3,50 zł.
6.	Transakcje gotówkowe – od transakcji	
6.1.	– we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków zgodnie z zawartymi umowami ¹ – od transakcji	0,00 zł.
6.2.	– w pozostałych bankomatach w kraju – od transakcji	6,00 zł
6.3.	– w bankomatach akceptujących kartę zagranicą – od transakcji	6,00 zł.
6.4.	– w punktach akceptujących kartę w kraju – od transakcji	5,00 zł.
6.5.	– w punktach akceptujących kartę zagranicą – od transakcji	2 % min. 10,00 zł.
6.6.	– w placówkach Poczty Polskiej	5,00 zł.
7.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie ²	2,00 zł
8.	Rozpatrzenie reklamacji.	bez opłat
9.	Zastrzeżenie karty.	20,00 zł.
10.	Zmiana limitów indywidualnych.	3,00 zł
11.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	8,00 zł
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	1 000,00 zł
13.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	10,00 zł.
14.	Wysłanie monitu informującego o spowodowaniu debetu na rachunku transakcjami kartą	30,00 zł.
Rozdział III. KREDYTY GOSPODARCZE		
I. KREDYTY KOMERCYJNE		
1.	Oплата od złożonego wniosku kredytowego płatna w dniu złożenia wniosku. <i>Uwaga:</i> • Oплата nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego, • Oплата nie dotyczy spółdzielni.	0,10 % nie mniej niż 30,00 zł. nie więcej niż 200,00 zł
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu (jednorazowo w dniu wypłaty kredytu lub podpisania aneksu):	
2.1.	– do 50.000 zł.	1,70 %
2.2.	– od 50.001 zł. do 300.000 zł.	1,30 %
2.3.	– od 300.001 zł. do 600.000 zł.	0,70 %
2.4.	– od 600.001 zł.	0,30 %
2.5.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu w rachunku bieżącym do budżetów terenowych	2,00 %
3.	Prowizja za administrację kredytem:	
3.1.	- od kwoty udzielonego kredytu w rachunku bieżącym	0,02 % nie mniej niż 15 zł. / miesięcznie
3.2.	- od kwoty udzielonego kredytu Unia Biznes, Inwestycyjnego, Kredytowej linii hipotecznej	0,01 % nie mniej niż 10 zł. / miesięcznie
4.	Prowizja rekompensacyjna od kwoty spłaconej przed terminem, dotyczy kredytów określonych w pkt. 3.2.	
	- do pięciu lat trwania umowy włącznie	1,00 %
	- od szóstego roku trwania umowy	0,00 %
	<i>Uwaga:</i> - prowizja jest naliczana od raty niezapadłej pomniejszonej o ratę do spłaty wg harmonogramu, - prowizja nie jest pobierana 10 dni przed terminem spłaty wg harmonogramu.	
5.	Prowizja za wydanie odpisu KRS Banku Spółdzielczego w Sejnach.	20,00 zł. + VAT
6.	Prowizja za gotowość finansową liczona za każdy dzień od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy.	0,00 %

¹ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku

² Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę

7.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej (nie dotyczy kredytu prowizyjnego):	1,00% Min. 50,00 zł
8.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 7, dokonywanych na wniosek klienta - płatna jednorazowo od każdego aneksu.	30,00 zł
9.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej Uwaga: - prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, - w przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.	0,50 % min. 100,00 zł.
II. KREDYTY PREFERENCYJNE		
1.	Oplata od złożonego wniosku kredytowego płatna w dniu złożenia wniosku. Uwaga: • Oplata nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego, • Oplata nie dotyczy spółdzielni.	0,10 % nie mniej niż 30,00 zł. nie więcej niż 200,00 zł
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu. Uwaga: pobierana jednorazowo w dniu wypłaty kredytu lub podpisania aneksu.	1,00 %
3.	Prowizja od przedterminowej spłaty kredytu (dotyczy umów zawartych do 30 września 2012 roku). Uwaga: • przy przekształceniu na kredyt komercyjny prowizji nie pobiera się.	1,00 % kwoty spłacanej
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH		
1.	Wydanie zaświadczenia:	
1.1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak.	50,00 zł + VAT
1.2.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak, z numerem rachunku.	100,00 zł + VAT
2.	Wyciąg z rachunku na wniosek posiadacza rachunku.	20,00 zł + VAT
3.	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego wydanie promesy.	30,00 zł + VAT
4.	Sporządzenie zaświadczenia o historii kredytu za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy.	50,00 zł. + VAT
5.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy.	30,00 zł + VAT
6.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	bez opłat
7.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku po upływie terminu spłaty oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	30,00 zł
8.	Wydanie opinii o kliencie Banku Spółdzielczego w Sejnach na wniosek klienta.	100,00 zł + VAT
9.	Wydanie kserokopii umowy.	30,00 zł + VAT
10.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta. Uwaga: za wydanie takich dokumentów jak zgoda na wykreślenie hipoteki, zwolnienie zastawu rejestrowego, itp., nie pobiera się prowizji.	50,00 zł + VAT
IV. SKRYTKI SEJFOWE I KASETY		
1.	Wynajem skrytek sejfowych oraz od każdej przejętej na przechowanie kasety:	
	a) skrytka:	
	- dziennie,	3,00 zł
	- miesięcznie,	10,00 zł
	- rocznie,	100,00 zł
	b) kasea:	
	- dziennie,	2,00 zł
	- miesięcznie,	10,00 zł
	- rocznie,	100,00 zł
2.	Wykonanie duplikatu klucza do skrytki sejfowej/kasety.	100,00 zł
3.	Awaryjne otwarcie skrytki sejfowej/kasety.	100,00 zł
4.	Uszkodzenie skrytki sejfowej/kasety.	200,00 zł
5.	Złożenie przez Bank zawartości skrytki sejfowej/kasety do depozytu sądowego.	300,00 zł
6.	Przechowywanie depozytu :	
	- dziennie,	1,00 zł
	- miesięcznie,	7,00 zł
	- rocznie,	60,00 zł
	Uwaga: usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług, opłaty wyszczególnione w niniejszym oddziale ulegają zwiększeniu o kwotę naliczonego podatku wg stawki 23%.	

V. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH		
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki:	
	a) osób prywatnych prowadzone w Banku Spółdzielczym w Sejnach	w zależności od zawartej umowy
	b) podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku Spółdzielczym w Sejnach	0 – 0,50 % w zależności od zawartej umowy
	c) prowadzone w innych bankach krajowych na druku standardowym	0,50 % min. 3,90 zł
	d) prowadzone w innych bankach krajowych na druku niestandardowym	0,50 % min. 3,90 zł +3,00 zł. opłata stała
2.	Wyплаты gotówkowe na zlecenie (od 1 wypłaty).	0,50 % min. 2,00 zł
	Uwaga: - jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wpłacającego w wysokości wynikającej z umowy. - dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku i wpłacającego w wysokości wynikającej z taryfy.	
Rozdział IV. OBRÓT DEWIZOWY		
I. Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym ³:		
1.	Polecenie przelewu SEPA ⁴ w ciężar rachunku złotowego lub wpłaty gotówkowej w Zrzeszeniu Banku BPS S.A.	3,40 zł.
2.	Polecenia wypłaty ⁵ w ciężar rachunku złotowego lub wpłaty gotówkowej w Zrzeszeniu Banku BPS SA	0,30 % nie mniej niż 30,00 zł. nie więcej niż 300,00 zł.
3.	Odwołanie dyspozycji przekazu w obrocie dewizowym – wstrzymanie płatności – 50 PLN.	50,00 zł.
4.	Zmiany/korekty do zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie klienta	50,00 zł.
5.	Wydanie na prośbę klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym Uwaga: w przypadku przekazywania telefaksem, niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowaną opłatę za telefaks, wynoszącą: za jedną stronę telefaksu krajowego – PLN 5,00, za jedną stronę telefaksu zagranicznego – PLN 10,00.	10,00 zł.
6.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty:	
	– Zlecenia nie przekraczające kwoty 5.000,00 EURO lub jej równowartości w innej walucie	80,00 zł.
	– Zlecenia od kwoty 5.000,00 EURO do 50.000,00 EURO lub jej równowartości w innej walucie	100,00 zł.
	– Zlecenia powyżej kwoty 50.000,00 EURO lub jej równowartości w innej walucie	200,00 zł.
II. Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym ⁴ otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno – rentowe:		
1.	Polecenia wypłaty ⁶ na kwoty nie przekraczające równowartości 10,00 EURO	5,00 zł.
2.	Polecenie przelewu SEPA ⁵	3,40 zł.

³ Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA.

⁴ To szybka i pewna oraz tania forma płatności w EUR. Jest to przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniające następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR
- 2) dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony (w przypadku Polski: PL) oraz prawidłowy adres BIC Banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem SWIFT-owym banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz.
- 3) Występuje opcja kosztowa „SHA”, co oznacza, że prowizje i opłaty banku zleceniodawcy pokrywa zleceniodawca a banku odbiorcy- beneficjent (odbiorca).
- 4) Przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych.
- 5) Bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej www.bankbps.pl)

⁵ Skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego, za pośrednictwem systemu S.W.I.F.T., SORBNET-EURO lub EuroELIXIR instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

⁶ Polecenie wypłaty: skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego, za pośrednictwem systemu SWIFT, SORBNET – EURO lub EuroELIXIR instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

3.	Przelewy krajowe w EUR z przekazaniem środków na rachunek złotowego lub wypłaty gotówkowej w Zrzeszeniu Banku BPS SA	20,00 zł.
4.	Polecenia wypłaty ⁸ :	
	– Z przekazaniem środków na rachunek złotowy lub wypłaty gotówkowej w Zrzeszeniu Banku BPS S.A., z dyspozycją „ BEN ” lub „ SHA ”	0,10% min. 20,00 zł. max. 100,00 zł.
	– Z przekazaniem środków na rachunek złotowy lub wypłaty gotówkowej w Zrzeszeniu Banku BPS S.A., z dyspozycją „ OUR ”	Bez opłat
5.	Zwrot nie podjętej kwoty polecenia wypłaty / przelewu regulowanego / świadczenia emerytalno – rentowego <i>Uwaga: w przypadku poleceń wypłaty, niezależnie od prowizji pobiera się opłatę SWIFT – ową. Nie pobiera się żadnych opłat za zwrot przelewu SEPA..</i>	0,15 % min. 20,00 zł. max. 100 zł..
6.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym / postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną reklamacji był błąd banku.</i>	40,00 zł. + koszty rzeczywiste,
7.	Odwołanie zlecenia z pkt 6.	20,00 zł. + koszty rzeczywiste
8.	Opłata SWIFT – owa	15,00 zł.
9.	Udzielanie na hasło telefonicznej informacji klientowi o wpływie przekazu w obrocie dewizowym. <i>Uwaga: opłatę pobiera się za każdy rozpoczęty miesiąc świadczenia usługi.</i>	10,00 zł. miesięcznie

Potwierdzam otrzymanie i zapoznanie się z niniejszym dokumentem, dnia

.....
Podpis klienta